

Российская Федерация



Администрация города Дивногорска

Красноярского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30 . 11 . 2022

г. Дивногорск

№ 2090р

О проведении конкурса по отбору управляющей организации на территории городского округа город Дивногорск для управления многоквартирным домом, если в установленном законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности порядке выдано разрешение на ввод в эксплуатацию многоквартирного дома

Во исполнение статей 161, 163 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», руководствуясь статьями 7, 43 Устава города Дивногорска,

Муниципальному казенному учреждению «Управление капитального строительства и городского хозяйства» (Спиридоновой Н.В.) в срок до 27.12.2022 провести конкурс по отбору управляющей организации на территории городского округа город Дивногорск для управления многоквартирным домом, если в установленном законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности порядке выдано разрешение на ввод в эксплуатацию многоквартирного дома, для чего:

- утвердить Положение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации на территории городского округа город Дивногорск для управления многоквартирным домом, если в установленном законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности порядке выдано разрешение на ввод в эксплуатацию многоквартирного дома (приложение 1 к настоящему распоряжению);
- утвердить состав комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации на территории городского округа город Дивногорск для управления многоквартирным домом, если в установленном законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности порядке выдано разрешение на ввод в эксплуатацию многоквартирного дома (приложение 2 к настоящему распоряжению);
- утвердить конкурсную документацию по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации на территории городского округа город Дивногорск для управления многоквартирным домом, если в установленном законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности

порядке выдано разрешение на ввод в эксплуатацию многоквартирного дома (приложение 3 к настоящему распоряжению).

2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города А.И. Середу.

Глава города



С.И. Егоров

Приложение 1
к распоряжению администрации города
от « 30 » 11 2022 № 2090р

Положение

О проведении конкурса по отбору управляющей организации на территории городского округа город Дивногорск для управления многоквартирным домом, если в установленном законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности порядке выдано разрешение на ввод в эксплуатацию многоквартирного дома

1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения на территории городского округа город Дивногорск открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, если в установленном законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности порядке выдано разрешение на ввод в эксплуатацию многоквартирного дома, (далее – открытый конкурс по отбору управляющей компании).

2. Открытый конкурс по отбору управляющей организации проводится в соответствии с Правилами проведения органами местного самоуправления открытого конкурса, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» и настоящим положением.

3. В соответствии с постановлением администрации города Дивногорска от 04.03.2022 № 37п «О переименовании и утверждении Устава муниципального казённого учреждения «Архитектурно-планировочное бюро» полномочиями по организации управления многоквартирными домами наделено муниципальное казённое учреждение «Управление капитального строительства и городского хозяйства» (далее – МКУ «УСГХ»).

4. Организатором конкурса по отбору управляющей компании является администрация города Дивногорска (далее – организатор конкурса).

5. Для подготовки конкурсной документации по проведению открытого конкурса по отбору управляющей компании МКУ УСГХ определяет перечень домов, если в установленном законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности порядке выдано разрешение на ввод в эксплуатацию многоквартирного дома и представляет организатору конкурса:

- перечень многоквартирных домов с разбивкой по лотам в соответствии с требованиями законодательства;

- акт о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

- перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, выполняемых (оказываемых) по договору управления многоквартирным домом, и расчётную стоимость каждой из обязательных работ и услуг;

- информацию о размере платы за содержание и ремонт жилого помещения, рассчитанном в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, степени износа, наличия лифтов, и другого механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, материала стен и кровли, других параметров, а также от объёма и количества обязательных работ и услуг;

- перечень коммунальных услуг (отдельно по каждому объекту конкурса), предоставляемых ресурсоснабжающими организациями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6. Организатор конкурса:

6.1. В срок до 02.12.2022 года обеспечивает размещение информации о проведении конкурса на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru; далее – официальный сайт).

Организатор конкурса также вправе опубликовать информацию о проведении конкурса в любых средствах массовой информации, в том числе электронных средствах массовой информации. При этом такое опубликование и размещение не может заменить размещение, предусмотренное абзацем первым настоящего пункта.

6.2. Не позднее, чем за 25 дней до даты начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, уведомляет:

а) всех собственников помещений в многоквартирном доме о дате проведения конкурса путём размещения сообщения в местах, удобных для ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме: на досках объявлений, размещённых во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, а также путём размещения сообщения о проведении конкурса на официальном сайте;

б) всех лиц, принявших от застройщика (лица, обеспечивающего строительство многоквартирного дома) после выдачи ему разрешения на ввод многоквартирного дома в эксплуатацию помещения в этом доме по передаточному акту или иному документу о передаче (далее - лица, принявшие помещения), в случае,

указанном в части 13 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, путём размещения сообщения в местах, удобных для ознакомления лицами, принявшими помещения, - на досках объявлений, размещённых во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, а также путём размещения сообщения о проведении конкурса на официальном сайте.

6.3. Направляет разъяснения конкурсной документации в письменной форме в течение 2 рабочих дней от даты поступления запроса от любого заинтересованного лица, если указанный запрос поступил к организатору конкурса не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

6.4. В случае направления указанных в п.6.3 документации разъяснений в течение 1 рабочего дня с даты направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица размещает указанные разъяснения на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять её суть.

6.5. По собственной инициативе или по запросу заинтересованного лица вносит изменения в конкурсную документацию не позднее, чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. При этом в течение 2 рабочих дней от даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию размещает такие изменения на официальном сайте и направляет заказные письма с уведомлением всем лицам, которыми предоставлена конкурсная документация.

6.6. Организует в соответствии с датой и временем, указанными в извещении о проведении конкурса, проведение претендентами и другими заинтересованными лицами осмотров объекта конкурса каждые 5 рабочих дней от даты опубликования извещения о проведении конкурса, но не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

6.7. Регистрирует каждую заявку на участие в конкурсе, поступившую в установленный в извещении о проведении конкурса срок, по требованию претендента выдаёт расписку о получении такой заявки по установленной форме.

6.8. В течение 3 месяцев от даты окончания срока подачи заявок проводит новый конкурс в соответствии с Правилами, утверждёнными Постановлением Правительства РФ от 06.02.2006 № 75, в случае, если до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе не подана ни одна заявка на участие в конкурсе.

6.9. Осуществляет аудиозапись процедуры вскрытия конвертов, конкурса.

6.10. Обеспечивает участникам конкурса возможность принять участие в конкурсе непосредственно или через представителей.

6.11. В течение 3 рабочих дней от даты утверждения протокола конкурса передаёт победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора управления многоквартирным домом.

6.12. Размещает текст протокола конкурса на официальном сайте организатором конкурса в течение 1 рабочего дня с даты его утверждения.

6.13. Возвращает в течение 5 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса средства, внесённые в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, участникам конкурса, которые не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, сделавшего предпоследнее предложение по наибольшей стоимости дополнительных работ и услуг.

6.14. Возвращает победителю конкурса и участнику конкурса, который сделал предыдущее предложение по наибольшей стоимости дополнительных работ и услуг, в течение 5 рабочих дней с даты представления организатору конкурса подписанного победителем конкурса проекта договора управления многоквартирным домом и обеспечения исполнения обязательств средства, внесённые в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе.

6.15. В течение 2 рабочих дней от даты поступления запроса представляет участнику конкурса, представившему запрос о разъяснении результатов конкурса, соответствующие разъяснения в письменной форме.

6.16. Обеспечивает хранение в течение 3 лет документации открытого конкурса: заявок на участие в конкурсе, протоколов, составленных в ходе проведения конкурса, разъяснений и изменений, внесённых в конкурсную документацию, а также аудиозаписи процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и проведения конкурса.

6.17. В течение 10 рабочих дней от даты утверждения протокола конкурса уведомляет всех собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших помещения, о результатах открытого конкурса и об условиях договора управления этим домом путём размещения проекта договора в местах, удобных для ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме: на досках объявлений, размещённых во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, а также путём размещения информации на официальном сайте.

7. МКУ УСГХ обеспечивает предоставление Управляющей организации - победителю открытого конкурса, в течение 3 рабочих дней от даты утверждения протокола конкурса полного комплекта документов, необходимых для выполнения условий договора управления многоквартирным домом:

- реестр общего имущества многоквартирного дома;
- полный список собственников помещений, находящихся в многоквартирном доме;

- нормативно-правовые акты органов местного самоуправления об утверждении стоимости коммунальных услуг и нормативах потребления.

8. Победитель конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса представляет организатору конкурса подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств.

9. Договор управления многоквартирным домом заключается сроком на три года.

Приложение 2
к распоряжению администрации города
от « 30 » 11 2022 № 2090р

Состав комиссии

по проведению по отбору управляющей организации на территории городского округа город Дивногорск для управления многоквартирным домом, если в установленном законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности порядке выдано разрешение на ввод в эксплуатацию многоквартирного дома

Серета Александр Иванович	- заместитель Главы города, председатель комиссии;
Иванов Виктор Владимирович	- заместитель директора муниципального казённого учреждения «Управление капитального строительства и городского хозяйства», заместитель председателя комиссии;
Романенко Анастасия Геннадьевна	экономист муниципального казённого учреждения «Управление капитального строительства и городского хозяйства», секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Бахмацкая Екатерина Владимировна	- руководитель комитета обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями администрации города Дивногорска;
Шкоморода Наталья Викторовна	- начальник отдела архитектуры и градостроительства комитета обеспечения градостроительной деятельности, управления муниципальным имуществом и земельными отношениями администрации города Дивногорска;
Мурашов Юрий Иванович	- председатель Дивногорского городского Совета депутатов;
Фридрих Александр Александрович	- председатель постоянной комиссии по городскому хозяйству и градостроительству Дивногорского городского Совета депутатов;
Процак Олеся Владимировна	- начальник отдела городского хозяйства муниципального казённого учреждения «Управление капитального строительства и городского хозяйства»
Павлович Любовь Викторовна	- юрист-консульт организационно-правового отдела муниципального казённого учреждения «Управление капитального строительства и городского хозяйства»

Приложение 3 к распоряжению
администрации города Дивногорск от
« 30 » 11 2022 № 2090р

Конкурсная документация

по проведению по отбору управляющей организации на территории городского округа город Дивногорск для управления многоквартирным домом, если в установленном законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности порядке выдано разрешение на ввод в эксплуатацию многоквартирного дома

Конкурсная документация разработана в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»

Организатор конкурса: администрация города Дивногорска

Адрес Организатора конкурса: Комсомольская ул., д. 2, г. Дивногорск, Красноярский край, 663090

Банковские реквизиты:

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//
УФК по Красноярскому краю г. Красноярск
Единый казначейский счет 40102810245370000011
БИК 010407105

Получатель: Финуправление города
(Администрация города Дивногорска, л/с 05193006300)
Казначейский счет 03232643047090001900