



Администрация города Дивногогорска
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Дивногогорск

№ 412

« 06 » 01 2018г

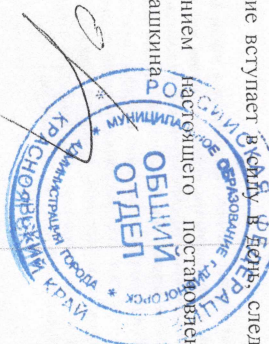
Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам, некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с проведением работ по благоустройству дворовых территорий и проездов к дворовым территориям муниципальным образованием города Дивногогорска.

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 № 1710 «Об утверждении государственной Программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации». В целях своевременного и качественного проведения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных жилых домов и проездов к дворовым территориям, на основании Постановления Правительства от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Постановлением администрации города Дивногогорска от 01.11.2017 №196п «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» (сельской среды) в муниципальном образовании город Дивногогорск на 2018-2022 годы», руководствуясь статьей 43 Устава города

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам, некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с проведением работ по благоустройству дворовых территорий и проездов к дворовым территориям муниципальным образованием города Дивногогорск согласно приложению к постановлению.
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу в день его опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города К.С. Чебурашкина

Глава города



Е.Е.Оль

Приложение к постановлению администрации города Дивногогорска от 06.01.2018 № 412

1. Общие положения.

1.1. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам, некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в виде проведения работ по благоустройству дворовых территорий и проездов к дворовым территориям муниципальным образованием города Дивногогорска определяется условиями предоставления финансовой поддержки на проведение работ по благоустройству дворовых территорий и проездов к дворовым территориям муниципальным образованием города Дивногогорска за счет средств поступивших из федерального бюджета, бюджета и местного бюджета. Предусмотренные в решении Дивногогорского городского депутата бюджетные средства на очередной финансовый год и плановый период реализуются по благоустройству муниципальным образованием города Дивногогорска на 2018-2022 год, а также требования к отчетности, требующие осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидии предоставляются на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к дворовым территориям муниципальным образованием города Дивногогорска включенных в муниципальную программу «Формирование современной городской (сельской) среды в муниципальном образовании Дивногогорск на 2018-2022 год» на основании решения общественной комиссии развития городской среды на территории муниципального образования Дивногогорск (далее – комиссия).

Состав комиссии утвержден распоряжением администрации города Дивногогорска от 18.10.2017 № 2378р.

1.3. Получателями субсидий на благоустройство дворовых территорий являются граждане, владеющие недвижимым имуществом (квартиры, дома, дачи, гаражи, земельные участки) в границах дворовых территорий, расположенных на территории муниципального образования Дивногогорск. Субсидии предоставляются гражданам, владеющим недвижимым имуществом (квартиры, дома, дачи, гаражи, земельные участки) в границах дворовых территорий, расположенных на территории муниципального образования Дивногогорск, в соответствии с жилищным кодексом Российской Федерации, управляющие которыми являются жилищные организации, получатели субсидий).

Критерием отбора управляющей организации или товарищества собственников жилья для предоставления субсидии является включение многоквартирного жилого дома в перечень дворовых территорий многоквартирных домов в муниципальной программе «Формирование современной городской (сельской) среды на 2018-2022 год» на территории Дивногогорска, которыми управляет такая организация или товарищество собственников жилья.

1.4. Субсидии предоставляются в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на проведение работ по благоустройству дворовых территорий и проездов к дворовым территориям муниципальным образованием города Дивногогорска на основании решения Дивногогорского городского Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, указанные в пункте 1.2. Порядка предоставления бюджетных средств на благоустройство дворовых территорий и проездов к дворовым территориям муниципальным образованием города Дивногогорска.

является МКУ «Городское хозяйство» города Дивногорска.

2. Условия и порядок предоставления субсидии на благоустройство дворовых территорий и проездов к дворовым территориям муниципального образования город Дивногорск

2.1. Субсидии управляющим организациями и товариществам собственников жилья на благоустройство дворовых территорий предоставляется при условии:

а) наличия решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется управляющей организацией либо товариществом собственников жилья;

б) обращении с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу «Формирования современной городской (сельской) среды на 2018-2022 год в целях софинансирования мероприятий по благоустройству;

в) определение лица, уполномоченного на подачу предложений и предоставление интересов собственников при подаче предложений на участие в муниципальной программе;

г) определение состава (видов) работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, финансируемых за счет субсидии по минимальному или дополнительному перечням;

д) обеспечение финансового и трудового участия собственников помещений в многоквартирном доме при выполнении работ по благоустройству двора согласно подпрограмме «Поддержка муниципальных проектов по благоустройству территорий и повышению активности населения в решении вопросов местного значения» государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления», утвержденной постановлением Правительства края от 29.08.2017 № 512-п.

е) определение уполномоченных лиц из числа собственников помещений для согласования дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке (подписании соответствующих актов приемки выполненных работ);

ж) обеспечение последующего содержания благоустроенной территории многоквартирного дома в соответствии с требованиями законодательства из средств собственников, вносимых в счет оплаты за содержание жилого помещения;

з) дизайн-проект содержания текста и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории;

и) смета на выполнение работ. Смета на выполнение работ должна содержать распределение затрат по источникам финансирования (в рублях и процентах); фискальными, краевой, местный, собственники помещений;

к) договор подряда на выполнение работ по благоустройству дворовой территории, включенной в муниципальную программу формирования современной городской среды на 2018-2022 год (далее - договор подряда).

Договор подряда заключается по результатам отбора подрядной организации, проведенного управляющей организацией либо товариществом собственников жилья, проведенным в порядке, установленном администрацией города Дивногорска.

Порядок отбора подрядной организации должен содержать условия призыва к выполнению работ по благоустройству дворовых территорий студенческих строи отрядов.

Правила закупки товаров, работ и услуг является документом, регламентирующим закупочную деятельность покупателя субсидии и должен содержать требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедуры (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

Правила о закупке утверждается руководителем управляющей организации (председателем товарищества собственников жилья).

г) отсутствия задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) отсутствия просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций (предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

е) отсутствия проведения реорганизации, ликвидации, банкротства и не иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

и) открытии в российской кредитной организации специального предназначенного для перечисления средств на благоустройство в софинансирования мероприятий по благоустройству муниципальной программы «Формирования современной городской (сельской) среды на 2018-2022 год».

2.2. Субсидии предоставляются управляющим организациям и товариществам собственников жилья на основании соглашения на предоставление субсидии в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных включенных в муниципальную программу «Формирования современной городской (сельской) среды на 2018-2022 год муниципальной образования город Дивно (далее - соглашение) и заключенных между муниципальным казенным учреждением «Городское хозяйство» города Дивногорска (далее МКУ ГХ) и получателями субсидии.

2.3. Соглашение заключается не позднее 01.06.2018 года.

2.4. Для заключения соглашения получатели субсидии направляют МКУ заявление по форме соглашения приложению №1 к Порядку с приложением к нему документов:

а) копию лицензии на осуществление предпринимательской деятельности управляющего многоквартирными домами, заверенную в установленном порядке (подписью руководителя, печатью (при наличии) организации, прошито, пронумеровано копию решения общего собрания собственников помещений многоквартирного о выборе способа управления товариществом собственников жилья (представителем товариществом собственников жилья);

б) копии утвержденных документов, заверенные (подписью руководителя, печатью (при наличии) организации, прошито, пронумеровано) в установленном порядке (предоставляются управляющим организациями, товариществами собственников

¹ Согласно постановлению Правительства РФ от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям и также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» соглашение между главным распорядителем подучетом субсидии о предоставлении субсидии из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации заключается в соответствующей форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, финансовым органом субъекта Российской Федерации, финансовым органом муниципальной администрации для соответствующего вида субсидии. Типовая форма соглашения (договора) утверждена Приказом Министерства финансов РФ от 31.10.2016 №199н.

средств на лицевой счет, но не позднее 10-ого рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидий, направляют выделенные средства субсидий управляющим компаниям или товарищества собственников жилья согласно условиям заключенного соглашения на расчетные счета, открытые управляющими компаниями или товарищества собственников жилья в кредитных организациях.

Управляющие организации компаниям или товарищества собственников жилья в течение 5(пяти) рабочих дней после поступления денежных средств на их расчетные счета перечисляют средства на расчетные счета подрядных организаций на основании договоров подряда и актов приема выполненных работ, согласованных с МКУ ГХ.

2.13 Денежные средства, перечисленные управляющими организациями или товариществам собственников жилья на расчетные счета подрядных организаций с нарушениями условий соглашения о предоставлении субсидий и (или) настоящего Порядка, подлежат возврату управляющими организациями или товариществам собственников жилья на лицевой счет МКУ ГХ не позднее 15-ого числа месяца, следующего за отчетным.

2.14 Неиспользованные средства субсидий подлежат возврату на счет Управления до 25 декабря текущего года

Управление осуществляет возврат неиспользованных средств субсидии в доход краевого бюджета в соответствии с действующим законодательством.

3. Требования к отчетности при предоставлении субсидии на благоустройство дворовых территорий и проездов к дворовым территориям муниципального образования город Дивногорск

3.1. Получатели субсидий представляют МКУ ГХ отчет об использовании субсидии в целях выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, включенных в муниципальную программу «Формирование современной городской (сельской) среды на 2018-2022 год» по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

К ежемесячному отчету об использовании средств субсидий прилагается:

- информация о привлечении студенческих отрядов (количество бойцов, период работы, виды работ, сумма за выполненные работы);

- фото (видео) материалы о ходе работ;

- информация, фото (видео) материалы о трудовом участии заинтересованных лиц.

3.2. Сроки представления отчетов:

а) ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

б) по итогам текущего финансового года - не позднее 8 января года, следующего за отчетным периодом.

3.3. Ответственность за целевое использование полученных средств субсидии, а также достоверность представленных МКУ ГХ сведений возлагается на получателей субсидий.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий, целей и порядка предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий, ответственности за их нарушение и порядок возврата субсидий

4.1. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий осуществляется МКУ ГХ, службой финансово-экономического контроля, контроля в сфере закупок, органом финансового контроля

муниципального образования город Дивногорск в соответствии с бюджетной, законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами регулирующими бюджетные правоотношения. Внешний контроль за использованием средств осуществляется Счетная палата Красноярского края и контрольно-счетный орган муниципального образования город Дивногорск.

4.2. В случае нарушения условий соглашения о предоставлении субсидий орган муниципального финансового контроля вправе приостановить предоставление субсидии до устранения нарушений.

4.3. В случае использования субсидий не по целевому назначению или неиспользования их в установленные сроки МКУ ГХ в течение 5 дней с даты выявления указанных обстоятельств принимает решение о возврате перечисленных сумм субсидий и направляет письменное уведомление получателю субсидии о возврате в десятидневный срок, но не позднее 25 декабря текущего года.

Получатель субсидии в течение 10 дней с момента получения уведомления, но не позднее 25 декабря текущего года, обязан произвести возврат на лицевые счета МКУ ГХ бюджетных средств ранее полученных сумм субсидий, указанных в уведомлении, в полном объеме.

4.4. В случае выявления МКУ ГХ и органом муниципального финансового контроля по результатам выборочного контроля не достоверности отчета об использовании субсидии в целях выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, включенных в муниципальную программу «Формирование современной городской (сельской) среды на 2018-2022 год» получателю субсидии обязан обеспечить возврат субсидии на лицевые счета МКУ ГХ в полном объеме в течение 10 дней с даты направления получателю субсидии письменного уведомления о результатах выборочного контроля.

4.5. В случае если получатель субсидии не возвратил субсидию в установленный срок или возвратил ее не в полном объеме, МКУ ГХ в течение 30 дней с даты истечения срока, установленного пунктами 4.3 и 4.4 порядка, обращается в суд с заявлением о взыскании перечисленных средств субсидии в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидии юридическим лицам, некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с проведением работ по благоустройству дворовых территорий и проездов к дворовым территориям муниципального образования город Дивногорск

Руководителю главного распорядителя бюджетных средств от получателя субсидии

(ФИО)

Управляющей организации (ТСЖ)

« _____ »

(ФИО руководителя)

Адрес: _____

Телефон: _____

Заявление

о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий по благоустройству муниципальной программы формирования современной городской среды на 2018-2022 год
(дворовые территории)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии юридическим лицам, некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с проведением работ по благоустройству дворовых территорий и проездов к дворовым территориям муниципального образования город Дивногорск утвержденным постановлением администрации города _____ от _____ № _____ прошу рассмотреть документы для заключения соглашения на предоставление субсидии в целях выполнения работ по благоустройству дворовых территорий и проездов к дворовым территориям муниципального образования город Дивногорск включенных в муниципальную программу «Формирование современной городской(сельской) среды на 2018-2022 год в муниципальном образовании город Дивногорск»

(наименование получателя субсидии)
По многоквартирному дому (домов), расположенному (расположенным) по адресу (адресам): _____

В случае принятия решения о предоставлении субсидии прошу ее перечислять на расчетный счет _____

(наименование получателя субсидии)

N _____ в _____

(наименование банка)

БИК

корсчет N _____

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

Заявитель

(ФИО руководителя получателя субсидии)

(подпись)

(дата)

Приложение № 2 к Порядку предоставления субсидии юридическим лицам, некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с проведением работ по благоустройству дворовых территорий и проездов к дворовым территориям муниципального образования город Дивногорск

Отчет

об использовании субсидии в целях выполнения работ по благоустройству дворовых территорий и проездов к дворовым территориям муниципального образования город Дивногорск.

(наименование получателя субсидии)

за _____ 2018-2022 года
(по месяцам, нарастающим итогом)

Адрес многоквартирного дома (МКД)	Показатели	Единица измерения	По соглашению	Доля средств местного бюджета и (или) средств заинтересованных лиц. %	Объем выполненных работ		Оплата выполненных работ, тыс. рублей		Примечание <*>
					всего	в том числе за отчетный период	всего	в том числе за отчетный период	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
МКД №1.	1. Источники финансирования работ в том числе <*>								
	средства федерального бюджета	тыс. руб.		x					
	средства краевого бюджета	тыс. руб.		x					
	средства местного бюджета	тыс. руб.							

	средства финансового участия заинтересованных лиц: в том числе:								
	по минимальному перечню работ:	тыс. руб.							
	по дополнительному перечню работ	тыс. руб.							
	Размер экономии, в том числе:	тыс. руб.							
	средства федерального бюджета	тыс. руб.		x					
	средства краевого бюджета	тыс. руб.		x					
	средства местного бюджета	тыс. руб.							
МКД №2.	1. Источники финансирования работ в том числе <*>								
	средства федерального бюджета	тыс. руб.		x					
	средства краевого бюджета	тыс. руб.		x					
	средства местного бюджета	тыс. руб.							
	средства финансового участия заинтересованных лиц: в том числе:								
	по минимальному перечню работ:	тыс. руб.							
	по дополнительному перечню работ	тыс. руб.							
	Размер экономии, в том числе:	тыс. руб.							
	средства федерального бюджета	тыс. руб.		x					
	средства краевого бюджета	тыс. руб.		x					
	средства местного бюджета	тыс. руб.							

