**УСТАВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ГОРОД ДИВНОГОРСК**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗарегистрированУправлением юстиции администрации Красноярского края20 июня 1996г. Свидетельство № 1Изменения и дополнения зарегистрированы Управлением юстиции администрации Красноярского края 27 января 2000г. |  | Принят местным референдумом 17 декабря 1995г.Внесены изменения и дополнения местным референдумом 19 декабря 1999г. |
| Изменения и дополнения зарегистрированы Управлением юстиции администрации Красноярского края 2 августа 2000г. |  | Внесены изменения и дополнения решением городского Собранияот 6 июля 2000г.№ 40-241-гс |
| Изменения и дополнения зарегистрированы Советом администрации Красноярского краяРаспоряжение от 11 июля 2002г. № 742-р |  | Внесены изменения и дополнения решением городского Совета 30 мая 2002г. № 18-121-гс |
| Изменения и дополнения зарегистрированы Советом администрации Красноярского краяРаспоряжение от 14 ноября 2003г. № 1064-р |  | Внесены дополнения решением городского Совета 26 сентября 2003г. № 37-206-гс |
| Изменения и дополнения зарегистрированы Советом администрации Красноярского краяРаспоряжение от 07 июля 2004г. № 646-р |  | Внесены изменения и дополнения решениями городского Совета 25.03.2004г. №42-243-гс, 10.06.2004г. № 46-263-гс |
| Изменения и дополнения зарегистрированы Советом администрации Красноярского краяРаспоряжение от 27 июня 2005г. № 692-р |  | Внесены изменения и дополнения решением городского Совета26.05.2005г. № 2-3-гс  |
| Изменения и дополнения зарегистрированы Главным управлением Министерства юстиции РФ по Сибирскому федеральному округу 20.11.2006г. № RU 243040002006001 |  | Внесены изменения и дополнения решением городского Совета26.10.2006г. № 21-127-гс |
| Изменения и дополнения зарегистрированы отделом в Красноярском крае Главного управления Министерства юстиции РФ по Сибирскому федеральному округу 24.05.2007г. № RU 243040002007001 |  | Внесены изменения и дополнения решением городского Совета депутатов 26.04.2007г. № 27-169-гс |
| Изменения и дополнения зарегистрированы Управлением Министерства юстиции РФ по Красноярскому краю 18.05.2009г.№ RU 243040002009001 |  | Внесены изменения и дополнения решением городского Совета депутатов 23.04.2009г. №50-300-гс |
| Изменения и дополнения зарегистрированы Управлением Министерства юстиции РФ по Красноярскому краю 13.10.2009г.№ RU 243040002009002 |  | Внесены изменения и дополнения решением городского Совета депутатов 24.09.2009г. № 54-319-гс |
| Изменения и дополнения зарегистрированы Управлением Министерства юстиции РФ по Красноярскому краю 22.11.2010 № RU 243040002010001 |  | Внесены изменения и дополнения решением городского Совета депутатов 28.10.2010 № 7-43-ГС |
| Изменения и дополнения зарегистрированы Управлением Министерства юстиции РФ по Красноярскому краю 16.12.2011 № RU 243040002011001 |  | Внесены изменения и дополнения решением городского Совета депутатов 24.11.2011 №18-127-ГС |
| Изменения и дополнения зарегистрированы Управлением Министерства юстиции РФ по Красноярскому краю 19.12.2012 № RU 243040002012001 |  | Внесены изменения и дополнения решением городского Совета депутатов от 29.11.2012 №28-172-ГС |
| Изменения и дополнения зарегистрированы Управлением Министерства юстиции РФ по Красноярскому краю 28.07.2014 № RU 243040002014001 |  | Внесены изменения и дополнения решением городского Совета депутатов от 26.06.2014 № 44-268-ГС |
| Изменения и дополнения зарегистрированы Управлением Министерства юстиции РФ по Красноярскому краю 15.06.2015 № RU 243040002015001 |  | Внесены изменения и дополнения решением городского Совета депутатов от 23.04.2015 № 52-323-ГС |

Дивногорский городской Совет, выражая интересы населения муниципального образования город Дивногорск, обеспечивая реализацию предусмотренных в Конституции Российской Федерации, федеральных законах, [Уставе Красноярского края](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU24DMJ199600005.doc), законах края полномочий местного самоуправления, стремясь обеспечить благополучие и развитие муниципального образования, сознавая ответственность перед нынешними и будущими поколениями жителей муниципального образования, принимает настоящий Устав в качестве нормативного правового акта прямого действия, закрепляющего территориальную, организационную, правовую и экономическую основы самоуправления в муниципальном образовании и является обязательным для исполнения всеми юридическими и физическими лицами, находящимися на территории муниципального образования.

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Устав муниципального образования город Дивногорск Красноярского края**

1. Настоящий Устав является нормативным правовым актом, регулирующим организацию и осуществление местного самоуправления на территории муниципального образования город Дивногорск в интересах населения с учетом исторических и иных местных традиций. Все другие акты, принимаемые органами местного самоуправления, не должны противоречить данному Уставу, действующему законодательству Российской Федерации и Красноярского края.

2. Устав подлежит государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

**Статья 2. Муниципальное образование город Дивногорск Красноярского края**

1. Муниципальное образование город Дивногорск Красноярского края (далее - город) является в соответствии с Федеральным законом [от 06.10.2003 №131-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» самостоятельным муниципальным образованием, наделенным статусом городского округа, местное самоуправление в котором осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, [Уставом](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU24DMJ199600005.doc) и законами Красноярского края и настоящим Уставом.

2. Местное самоуправление осуществляется на всей территории муниципального образования в пределах границ, установленных законом Красноярского края [от 28 января 2005 года №13-2928](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU24DMJ200500051.doc) «Об установлении границ муниципального образования город Дивногорск и наделении его статусом городского округа».

Изменение границ муниципального образования осуществляется законом Красноярского края по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти края в соответствии с федеральным законодательством.

3. Территорию муниципального образования составляют исторически сложившиеся земли городского населенного пункта города Дивногорска, прилегающие к нему земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения города, рекреационные земли, земли для развития города, независимо от форм собственности и целевого назначения, в том числе территория сельских населенных пунктов: поселок Бахта, поселок Верхняя Бирюса, поселок Манский, село Овсянка, поселок Слизнево, поселок Усть-Мана, поселок Хмельники.

Центром муниципального образования является Дивногорск - город краевого значения (Указ Президиума Верховного Совета РСФСР от 01 февраля 1963 года №61).

Полное наименование - муниципальное образование город Дивногорск Красноярского края.

Сокращенное наименование - город Дивногорск.

4. Символом города является его герб, положение о котором утверждается городским Советом.

**Статья 3. Состав и использование земель муниципального образования**

1. Органами местного самоуправления в границах муниципального образования осуществляются полномочия по управлению и распоряжению земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, при соблюдении прав иных законных пользователей земельных участков.

В муниципальной собственности находятся земельные участки:

- которые признаны таковыми федеральными законами и принятыми в соответствии с ними законами Красноярского края;

- право муниципальной собственности на которые возникло при разграничении государственной собственности на землю;

- которые приобретены по основаниям, установленным гражданским законодательством.

2. Земли в муниципальном образовании по целевому назначению подразделяются на следующие категории: земли сельскохозяйственного назначения, земли поселений, земли промышленности и иного специального назначения, земли особо охраняемых территорий и объектов, земли лесного фонда, земли водного фонда, земли запаса.

Земли, указанные в настоящем пункте, используются в соответствии с установленными для них целевым назначением. Правовой режим земель определяется исходя из их принадлежности к той или иной категории и разрешенного использования в соответствии с зонированием территорий. Отнесение земель к категориям, перевод их из одной категории в другую осуществляется в соответствии с требованиями [Земельного кодекса Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200101942.html).

3. К землям поселений в муниципальном образовании относятся земли, используемые и предназначенные для застройки и развития городских и сельских поселений и отделенные их чертой от земель других категорий. Территория поселения в пределах его административных границ делится на территориальные зоны в соответствии с требованиями [Земельного кодекса Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200101942.html).

Отнесение земель поселений в соответствии с градостроительными регламентами проводится на основании правил землепользования и застройки города, утвержденных городским Советом.

Для земельных участков, расположенных в границах одной территориальной зоны, устанавливается единый градостроительный регламент. Градостроительный регламент территориальной зоны определяет основу правового режима земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе застройки и последующей эксплуатации зданий, строений, сооружений.

4. Документами территориального планирования муниципального образования являются генеральные планы города и сельских поселений, которые утверждаются городским Советом.

Состав, порядок подготовки документов территориального планирования города, порядок подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также состав, порядок подготовки планов реализации таких документов устанавливается в соответствии с [Градостроительным кодексом Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199801832.html), законами края и нормативными правовыми актами администрации города.

5. Наименование и переименование улиц, площадей и других частей города производятся в порядке, устанавливаемом городским Советом депутатов.

(п. 5 в ред. решения городского Совета [от 26 октября 2006 г. №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

**ГЛАВА 2. СИСТЕМА САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ДИВНОГОРСКА**

**Статья 4. Права граждан на осуществление местного самоуправления**

(ст.4 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 23.04.2009 №50-300-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900136.doc))

1. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории муниципального образования (далее - граждане) осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям. Граждане имеют равный доступ к муниципальной службе.

3. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

4. Граждане, а также иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории муниципального образования, вправе коллективно или индивидуально обращаться в органы и к выборным должностным лицам местного самоуправления. Указанные органы и должностные лица обязаны дать обратившимся ответ в установленные законом сроки.

5. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны предоставлять жителям муниципального образования полную и достоверную информацию о своей деятельности в порядке установленном федеральными и краевыми законами.

6. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны знакомить население муниципального образования с документами и материалами, непосредственно затрагивающими их права и законные интересы.

7. Нормативные акты органов и должностных лиц местного самоуправления, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу со дня их официального опубликования (обнародования) в средствах массовой информации, которое осуществляется в течение 5 дней с момента их подписания.

**Статья 5. Правовая основа местного самоуправления города**

(ст.5 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc), от 29.11.2012 №28-172-ГС)

Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные нормы и принципы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон [от 06.10.2003 №131-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), [Устав](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU24DMJ199600005.doc), законы и иные нормативные правовые акты Красноярского края, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты.

**Статья 6. Формы осуществления местного самоуправления**

( ст.6 в ред. решения Дивногорского городского Совета от 29.11.2012 №28-172-ГС)

Местное самоуправление осуществляется:

- непосредственно населением через референдумы, выборы, собрания жителей, иные формы в соответствии с Федеральным законом [от 06.10.2003 №131-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также другие формы непосредственной демократии, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Красноярского края;

- органами местного самоуправления.

**Статья 7. Вопросы местного значения города**

1. К вопросам местного значения города относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета городского округа, утверждение и исполнение бюджета городского округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета городского округа;

(п.1 в ред. решения Дивногорского городского Совета 23.04.2015 №52-323-ГС)

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов городского округа;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа;

4) организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

(п.4 в ред. решения Дивногорского городского Совета 29.11.2012 №28-172-ГС)

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах города и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест),осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах города, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

(п.5 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 23.04.2009 №50-300-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900136.doc), [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1d77e822-ad77-4e90-a46d-48ef981baa9c.doc))

 6) обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

(п.6 в ред. решения Дивногорского городского Совета 29.11.2012 №28-172-ГС)

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;

9) организация охраны общественного порядка на территории городского округа муниципальной милицией;

9.1.) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке города сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

9.2.) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

(п.9.1-9.2 введены Решением Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1d77e822-ad77-4e90-a46d-48ef981baa9c.doc))

 10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа;

11) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа;

12) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

(п.12 в ред. Решения Дивногорского городского Совета [от 23.04.2009 №50-300-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900136.doc), [от 26.06.2014 №44-268-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900136.doc))

13) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории города (за исключением территорий городских округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

(п.13 в ред. Решения Дивногорского городского Совета [от 23.04.2009 №50-300-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900136.doc), [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1d77e822-ad77-4e90-a46d-48ef981baa9c.doc), [от 26.06.2014 №44-268-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900136.doc))

14) создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

15) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;

(п.15 в ред. решения городского Совета [от 26 апреля 2007 г. №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

16) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

17) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;

18) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;

19) обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

20) создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

(п.21 исключен решением городского Совета [от 26.04.2007 №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

22) формирование и содержание муниципального архива;

23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

24) организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

25) утверждение правил благоустройства территории городского округа, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;

 (п.25 в ред. решения Дивногорского городского Совета 29.11.2012 №28-172-ГС)

26) утверждение генеральных планов города, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов города документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории города, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования города, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории города, резервирование земель и изъятие, земельных участков в границах города для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах городского округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

 (п.26 в ред. Решения Дивногорского городского Совета [от 23.04.2009 №50-300-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900136.doc), [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1d77e822-ad77-4e90-a46d-48ef981baa9c.doc), от 29.11.2012 №28-172-ГС, 23.04.2015 №52-323-ГС)

27) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

(п.27 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc), от 29.11.2012 №28-172-ГС, 23.04.2015 №52-323-ГС)

28) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

(п.28 в ред. Решения Дивногорского городского Совета [от 26.06.2014 №44-268-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900136.doc))

29) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа;

30) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

(п.30 в ред.решения Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1d77e822-ad77-4e90-a46d-48ef981baa9c.doc))

 31) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа;

32) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

33) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

(п.33 в ред. Решения Дивногорского городского Совета [от 23.04.2009 №50-300-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900136.doc), [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc))

34) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе;

(п. 35 исключен решением городского Совета [от 26 апреля 2007 №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

36) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа.

Разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

(п.36 в ред. Решения Дивногорского городского Совета [от 26.06.2014 №44-268-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900136.doc))

37) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

(п. 37 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1d77e822-ad77-4e90-a46d-48ef981baa9c.doc))

 38) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом [«О рекламе»;](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199502970.html)

(п.38 в ред. решения городского Совета [от 26.10. 2006 №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc), [от 26.06.2014 №44-268-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900136.doc))

39) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

(п. 39 введен решением городского Совета [от 26.04.2007 №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc), в редакции решения городского Совета от 23.04.2015 №52-323-ГС)

40) осуществление муниципального лесного контроля.

(п.40 введен решением Дивногорского городского Совета [от 23.04.2009 №50-300-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900136.doc)), п. 40 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.11.2011 №18-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1d77e822-ad77-4e90-a46d-48ef981baa9c.doc))

41) п.41 исключен решением Дивногорского городского Совета [от 26.06.2014 №44-268-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900136.doc);

42) п.42 исключен решением Дивногорского городского Совета [от 23.04.2015 №52-323-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900136.doc);

43) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд города, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

(п.п. 41-43 введены решением Дивногорского городского Совета 24.11.2011 №18-127-ГС)

44) осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа.

(п.44 введен решением Дивногорского городского Совета [от 29.11.2012 №28-172-ГС)](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900136.doc)

45) организация в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 года №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

(п.45 введен решением Дивногорского городского Совета [от 23.04.2015 №52-323-ГС)](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900136.doc)

**Статья 7.1. Права органов местного самоуправления города на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа**

(ст.7.1 введена решением городского Совета [от 26.04.2007 №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc), в редакции решения от 23.04.2015 №52-323-ГС)

1. Органы местного самоуправления города имеют право на:

1) создание музеев городского округа;

2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории городского округа;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории городского округа;

6) создание муниципальной пожарной охраны;

7) создание условий для развития туризма;

8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11. 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством.

2. Органы местного самоуправления города вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html)), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Красноярского края, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

 (п.2 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc), [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc))

**Статья 8. Взаимоотношения органов местного самоуправления города с органами государственной власти**

1. Органы местного самоуправления города обладают собственными полномочиями. Органы государственной власти не могут по своей инициативе решать вопросы, отнесенные к ведению города, равно как и органы местного самоуправления городского округа не вправе решать по своей инициативе вопросы, отнесенные к ведению органов государственной власти.

2. Органы местного самоуправления города не входят в систему органов государственной власти.

3. Органы местного самоуправления города сотрудничают с органами государственной власти на равноправной основе посредством заключения договоров, разработки и реализации совместных программ и проектов, создания координационных, консультационных органов и в иных допускаемых законом формах.

4. Органы местного самоуправления города вправе направлять органам государственной власти свои предложения, ходатайства, заявления, в том числе содержащие требования выполнения органами государственной власти возложенных на них законом обязанностей обеспечить сбалансированность минимального местного бюджета, гарантировать финансовую самостоятельность местного самоуправления, компенсировать городу дополнительные расходы, возникшие в результате решений этих органов.

5. Наделение органов местного самоуправления города отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами, и отдельными государственными полномочиями Красноярского края - законами края. Наделение органов местного самоуправления города отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

6. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

7. Органы местного самоуправления города несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных городу на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

8. исключен Решением Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc).

9. Органы местного самоуправления муниципального образования участвуют в осуществление государственных полномочии, не переданных им в соответствии статьей 19 Федерального закона [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200303925.html), в случае принятия городским Советом депутатов решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

(п.8, 9 введены решением Дивногорского городского Совета [от 23.04.2009 №50-300-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900136.doc))

**Статья 9. Межмуниципальное сотрудничество**

1. Город, в целях более эффективного осуществления своих прав и интересов, объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения, вправе участвовать в межмуниципальных объединениях, в хозяйственных обществах и других межмуниципальных организациях в соответствии с федеральными законами. Решение об участии города в межмуниципальных объединениях, принимается городским Советом.

2. Межмуниципальные объединениях не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления.

**ГЛАВА 3. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 10. Местный референдум**

1. Местный референдум - форма прямого волеизъявления граждан Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах города, в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения.

2. Местный референдум проводится на основе равного всеобщего и прямого волеизъявления при тайном голосовании. Каждый участник местного референдума обладает одним голосом. Гражданин голосует на местном референдуме лично и непосредственно.

3. Участие в местном референдуме является свободным, контроль за волеизъявлением гражданина не допускается. В ходе местного референдума никто не может быть принужден к выражению своего мнения и убеждений или отказу от них.

4. На местный референдум могут быть вынесены только вопросы местного значения.

5. На местный референдум не могут быть вынесены вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации и Красноярского края к ведению других муниципальных образований и органов государственной власти, а также вопросы:

а) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;

б) о персональном составе органов местного самоуправления;

в) об избрании депутатов и должностных лиц, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц органов местного самоуправления, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;

г) о принятии или об изменении соответствующего бюджета, исполнении и изменении финансовых обязательств муниципального образования;

д) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения муниципального образования.

6. Вопросы, выносимые на местный референдум, не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии реализации таких прав и свобод.

7. Вопрос, выносимый на местный референдум, должен быть формулирован таким образом, чтобы исключалась возможность его множественного толкования, то есть на него можно было бы дать только однозначный ответ, а также, чтобы исключалась неопределенность правовых последствий принятого на референдуме решения.

8. В голосовании на местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения местного референдума 18 лет, место жительства которых расположено в границах муниципального образования.

Гражданин Российской Федерации, который достигнет на день голосования возраста 18 лет, вправе участвовать в предусмотренных законом и проводимых законными методами других избирательных действиях, других действиях по подготовке и проведению референдума.

9. Не участвуют в местном референдуме граждане, признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

10. Какие-либо прямые или косвенные ограничения прав граждан на участие в референдуме в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, рода и характера занятий, образования, места жительства, отношения к религии, политических и иных убеждений, принадлежности к общественным объединениям, времени проживания на территории муниципального образования, а также других обстоятельств не допускается.

11. Расходы, связанные с подготовкой и проведением местного референдума, производятся за счет средств, выделяемых на эти цели из городского бюджета.

Подготовку и проведение местного референдума осуществляют: избирательная комиссия муниципального образования, участковые комиссии местного референдума в порядке, установленном законом Красноярского края [«О референдумах в Красноярском крае»](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU24DMJ200700409.doc).

(п. 11 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

**Статья 11. Назначение местного референдума**

1. Инициатива проведения местного референдума и порядок ее реализации.

1.1. Решение о назначении местного референдума принимается городским Советом:

1) по инициативе жителей города, имеющих право на участие в референдуме и реализуется ими через инициативную группу, формируемую в количестве не менее 10 человек, поддержанной 1% от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования, но не менее 25 подписей;

(пп. 1 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc), [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc), [от 24.11.2011 №18-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1d77e822-ad77-4e90-a46d-48ef981baa9c.doc))

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные Федеральным законом, при условии сбора 1% подписей в поддержку данной инициативы от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования, но не менее 25 подписей.

В качестве инициативной группы по проведению референдума выступает руководящий орган избирательного объединения, иного общественного объединения либо руководящий орган его регионального отделения или иного структурного подразделения (соответственно уровню референдума) независимо от своей численности.

 (пп. 2 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc), [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc), [от 24.11.2011 №18-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1d77e822-ad77-4e90-a46d-48ef981baa9c.doc))

3) по инициативе городского Совета депутатов и Главы города, выдвинутой ими совместно и оформленной в виде правовых актов Совета и Главы города.

(пп. 3 в ред. решения городского Совета [от 26 октября 2006 г. № 21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

1.2. Каждый гражданин Российской Федерации или группа граждан, имеющие право на участие в местном референдуме, вправе образовать инициативную группу по проведению местного референдума в количестве не менее 10 человек. Если инициатором проведения референдума выступает общественное объединение, указанное в подпункте 2 настоящей статьи, руководящий орган этого общественного объединения либо руководящий орган его регионального отделения или иного структурного подразделения выступает в качестве инициативной группы по проведению местного референдума независимо от своей численности.

1.3. Инициативная группа по проведению местного референдума обращается в избирательную комиссию муниципального образования, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии местного референдума, с ходатайством о регистрации группы.

1.4. В ходатайстве инициативной группы по проведению местного референдума должен (должны) содержаться вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) инициативной группой для вынесения на местный референдум, должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени на территории, где предполагается провести референдум. Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы. К ходатайству должен быть приложен протокол собрания инициативной группы по проведению референдума, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения референдума.

1.5. Комиссия местного референдума муниципального образования в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

- в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федерального и краевого законодательства, Устава города - о направлении их в городской Совет депутатов;

- в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

1.6. Городской Совет депутатов в течение 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума и приложенных к нему документов обязан проверить соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям статьи 10 настоящего Устава.

При наличии положительного решения городского Совета депутатов по данному вопросу и не позднее 15 дней со дня его принятия избирательная комиссия муниципального образования, регистрирует инициативную группу по проведению местного референдума.

(п. 1.6 в ред. решения городского Совета [от 26 октября 2006 г. №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

1.7. Регистрационное свидетельство выдается инициативной группе в тот же или на следующий день после регистрации инициативной группы и считается действительным в течение трех месяцев начиная со дня, следующего за днем получения инициативной группой регистрационного свидетельства.

(п.1.7 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

(п. 1.8. исключен решением Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

1.9. Право сбора подписей участников местного референдума принадлежит дееспособному гражданину Российской Федерации, достигшему к моменту сбора подписей возраста 18 лет.

Подписи собираются посредством внесения их в подписные листы, содержащие формулировку вопроса, выносимого на референдум.

Подписи могут собираться среди участников референдума на всей территории муниципального образования в течение 20 дней, начиная со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы по проведению местного референдума.

(п. 1.9 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

1.10. После окончания сбора подписей, уполномоченные представители инициативной группы по проведению референдума подсчитывают общее число собранных подписей участников референдума и составляют в двух экземплярах протокол об итогах сбора подписей по форме, установленной соответствующей комиссией референдума. Каждый экземпляр протокола подписывается уполномоченным представителем инициативной группы по проведению референдума;

(п. 1.10 в ред. решения Дивногорского городского Совета от 29.11.2012 №28-172-ГС)

1.11. Избирательная комиссия муниципального образования в течение десяти дней проверяет соблюдение инициативной группой порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверность сведений об участниках референдума и подписей участников референдума в порядке, установленном законом Красноярского края [«О референдумах в Красноярском крае»](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU24DMJ200700409.doc).

(п. 1.11 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc), от 29.11.2012 №28-172-ГС)

1.12. В случае соответствия порядка выдвижения инициативы проведения референдума требованиям закона, Устава города, избирательная комиссия муниципального образования в течение 15 дней со дня представления инициативной группой по проведению референдума подписных листов и протокола об итогах сбора подписей направляет подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего постановления в городской Совет депутатов. Копия постановления комиссии направляется также инициативной группе по проведению референдума.

(п.1.12 в ред. решения городского Совета [от 26 октября 2006 г. №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

2. Назначение местного референдума.

2.1. Городской Совет депутатов обязан принять решение о назначении местного референдума в течение 30 дней со дня поступления к нему документов на основании которых назначается местный референдум.

(абз. 1 в ред. решения городского Совета [от 26 апреля 2007 г. №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

В случае непринятия городским Советом депутатов решения о назначении местного референдума в установленный срок, местный референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы город, органов государственной власти Красноярского края, избирательной комиссии Красноярского края или прокурора.

(п. 2.1 в ред. решения городского Совета [от 26 октября 2006 №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

(п. 2.1 в ред. решения городского Совета [от 26 апреля 2007 №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

2.2. Срок со дня назначения местного референдума до дня голосования не может превышать 60 дней.

Решение о проведении местного референдума должно быть официально опубликовано не позднее чем через 5 дней со дня его принятия и не позднее, чем за 45 дней до дня голосования.

**Статья 12. Определение результатов, опубликование итогов местного референдума. Вступление в силу решения, принятого на местном референдуме. Юридическая сила решения, принятого на местном референдуме**

1. Местный референдум признается несостоявшимся в случае, если в нем приняло участие не более половины участников местного референдума, внесенных в списки участников местного референдума на территории муниципального образования.

2. Избирательная комиссия муниципального образования признает решение принятым на референдуме в случае, если за это решение проголосовало более половины участников местного референдума, принявших участие в голосовании.

Решение признается не принятым на референдуме, если за это решение проголосовало не более половины участников местного референдума, принявших участие в голосовании.

3. Избирательная комиссия муниципального образования направляет общие данные о результатах местного референдума в средства массовой информации в течение одних суток после определения результатов референдума.

4. Официальное опубликование результатов местного референдума, а также принятого на референдуме решения (проекта) осуществляется в средствах массовой информации избирательной комиссией муниципального образования в течение 14 дней со дня голосования.

(п. 4 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

5. Принятое на местном референдуме решение вступает в силу в силу со дня официального опубликования.

6. Решение, принятое на местном референдуме, регистрируется в органах местного самоуправления города в порядке, установленном для регистрации нормативных правовых актов города.

7. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное местного самоуправления, в компетенцию которого входит принятие (издание) указанного акта, обязан в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме (сходе граждан), определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления, или досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления города.

(п. 7 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc))

8. Решение, принятое на местном референдуме является общеобязательным, не нуждается в дополнительном утверждении какими-либо органами государственной власти или органами местного самоуправления, либо их должностными лицами и обязательно для исполнения всеми, расположенными на территории муниципального образования юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм, органами местного самоуправления города и гражданами.

9. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение, может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления города, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти Красноярского края.

Принятое на местном референдуме решение может быть отменено или изменено путем принятия иного решения на местном референдуме, но не ранее двух лет после его принятия.

**Статья 13. Муниципальные выборы**

(ст. 13 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 23.04.2015 №52-323-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc))

1. На муниципальных выборах (в дальнейшем - выборах) избираются депутаты городского Совета депутатов.

2. Выборы депутатов городского Совета назначаются городским Советом депутатов. В случаях, установленных федеральным законом, выборы назначаются избирательной комиссией муниципального образования или судом.

Порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов выборов устанавливается федеральными и краевыми законами. Решение о назначении выборов в органы местного самоуправления города должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.

3. Выборы депутатов городского Совета депутатов проводятся на основе смешанной (пропорционально – мажоритарной) избирательной системы, при этом 10 депутатов избираются по единому территориальному избирательному округу пропорционально числу голосов избирателей, поданных за общетерриториальные списки кандидатов в депутаты, выдвинутые избирательными объединениями, а 10 депутатов избираются по мажоритарной избирательной системе относительного большинства по пяти многомандатным избирательным округам, образуемым на территории города на основе единой нормы представительства.

4. Выборы проводятся на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Гражданин голосует на выборах лично. Участие в выборах является свободным. Контроль за волеизъявлением граждан не допускается.

5. Гарантии избирательных прав граждан при проведении выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Красноярского края.

Итоги выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 14. Голосование по отзыву депутата городского Совета, Главы города**

1. Основанием для отзыва депутата городского Совета депутатов, Главы города являются конкретные противоправные решения, действия или бездействия, выразившиеся в невыполнении депутатских обязанностей или обязанностей Главы города, нарушении Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Красноярского края, настоящего Устава.

Указанные обстоятельства должны быть подтверждены в судебном порядке.

2. Голосование по отзыву депутата городского Совета, Главы города проводится по инициативе населения. Инициатива отзыва депутата городского Совета должна быть поддержана 1 процентом от числа избирателей избирательного округа, по которому был избран депутат, но не менее 25 человек. Инициатива отзыва Главы города должна быть поддержана 1 процентом избирателей, зарегистрированных на территории города, но не менее 25 человек.

Сбор подписей может осуществляться не более 20 дней с момента принятия решения о возбуждении вопроса об отзыве депутата городского Совета, Главы города.

(п. 2 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

3. Депутат городского Совета, Глава города не менее чем за 7 дней предупреждается о проведении собрания избирателей, на котором рассматривается вопрос о возбуждении вопроса об его отзыве, вправе участвовать в данном заседании, давать объяснения. Сообщение о проведении собрания подлежит опубликованию не менее чем за 7 дней до его проведения в порядке, предусмотренном для опубликования муниципальных нормативных правовых актов.

4. Вопрос об отзыве депутата городского Совета, Главы города не может быть возбужден ранее, чем через 6 месяцев с момента его избрания или голосования об отзыве данного депутата, Главы города, если он в результате такого голосования не был лишен полномочий, а также в последние 6 месяцев срока полномочий городского Совета, Главы города.

5. Голосование по отзыву депутата городского Совета, Главы города считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более половины избирателей, зарегистрированных на территории данного избирательного округа.

6. Депутат городского Совета считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины от числа избирателей избирательного округа, по которому был избран депутат. Глава города считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории города.

6.1. В случае, если все депутатские мандаты или часть депутатских мандатов в городском Совете замещаются депутатами, избранными в составе списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, отзыв депутата не применяется.

(п. 6.1 введен решением Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1d77e822-ad77-4e90-a46d-48ef981baa9c.doc))

7. Итоги голосования по отзыву депутата городского Совета, Главы города подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу не ранее даты их официального опубликования.

8. Возбуждение вопроса об отзыве депутата, Главы города, назначение и проведение голосования по отзыву, определение итогов голосования производится в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Красноярского края для проведения местного референдума.

**Статья 15. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования**

1. Голосование по вопросу изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится в соответствии с требованиями Федерального закона [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200303925.html) по инициативе:

- жителей города, имеющих право на участие в референдуме и реализуется ими через инициативную группу, формируемую в количестве не менее 10 человек, поддержанной 1% от числа избирателей, зарегистрированных на территории муниципального образования, но не менее 25 подписей;

- органов местного самоуправления, органов государственной власти Красноярского края, федеральных органов государственной власти, оформляемой в виде решения соответствующего органа.

(п. 1 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc), [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc), [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1d77e822-ad77-4e90-a46d-48ef981baa9c.doc)).

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования считается состоявшим, если в нем приняло участие более половины жителей города, обладающих активным избирательным правом.

3. Согласие населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей города.

4. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается городским Советом и проводятся в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Красноярского края для проведения местного референдума. При этом положения федерального закона, закона Красноярского края, запрещающие проведение агитации государственными органами, органами местного самоуправления, лицами, замещающими государственные или муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на референдуме, не применяются.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 16. Правотворческая инициатива граждан**

1. Правотворческой инициативой граждан является коллективное обращение жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом, в органы местного самоуправления с предложением принять правовой акт по вопросам местного значения.

2. Жители города имеют право на проявление правотворческой инициативы по вопросам местного значения.

(абз.1 в ред. решения городского Совета [от 26 апреля 2007 г. №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

Проект правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, поддержанный 1 процентом жителей города, обладающих избирательным правом, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления города или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения с участием инициаторов проекта, представителей общественности, а результат рассмотрения - официальному опубликованию (обнародованию).

(п. 2 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

3. Правотворческая инициатива жителей города должна быть подтверждена их подписями в подписных листах.

(п. 3 в ред. решения городского Совета [от 26 апреля 2007 г. №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

4. Для осуществления правотворческой инициативы регистрации инициативной группы не требуется.

(п. 4 в ред. решения городского Совета [от 26 апреля 2007 г. №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

5. Порядок реализации права граждан на правотворческую инициативу устанавливается решением городского Совета.

**Статья 17. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением граждан понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

2. Система территориального общественного самоуправления включает в себя общее собрание, конференции граждан, органы территориального общественного самоуправления.

3. Территории, на которых действуют органы территориального общественного самоуправления населения, устанавливаются городским Советом по предложению граждан, проживающих на соответствующей территории. Органы территориального общественного самоуправления могут наделяться правами юридического лица в порядке, установленном законодательством.

4. Компетенция органов территориального общественного самоуправления определяется их уставами.

5. Органы местного самоуправления содействуют органам территориального общественного самоуправления в осуществлении их полномочий и координируют их деятельность.

6. Иные вопросы, связанные с порядком организации и осуществления территориального общественного самоуправления, с условиями и порядком выделения необходимых средств из местного бюджета, регламентируются решениями городского Совета депутатов.

(п. 6 в ред. решения городского Совета [от 26 апреля 2007 г. №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

7. Орган ТОС обязан периодически информировать население о своей деятельности и принятых решениях. Орган ТОС ежегодно отчитывается о своей деятельности на собрании, конференции граждан, проживающих на территории ТОС.

8. Устав ТОС принимается собранием, конференцией граждан, проживающих на территории ТОС, и регистрируется городским Советом. Порядок регистрации и вступление в силу Устава ТОС устанавливается решением городского Совета.

9. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

(часть 9. введена решением Дивногорского городского Совета [от 29.11.2012 №28-172-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1d77e822-ad77-4e90-a46d-48ef981baa9c.doc))

**Статья 18. Публичные слушания**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей города городским Советом депутатов, Главой города могут проводиться публичные слушания.

(п. 1 в ред. решения городского Совета [от 26 октября 2006 г. №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

2. На публичные слушания должны выносится:

1) проект Устава города, а также проект решения Совета о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

(п.1 в ред. Решения Дивногорского городского Совета [от 23.04.2009 №50-300-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900136.doc))

2) проект местного бюджета и отчет об его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

(п. 3 в ред. решения городского Совета [от 26 октября 2006 г. №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc), от 29.11.2012 №28-172-ГС, от 23.04.2015 №52-323-ГС)

4) вопросы о преобразовании муниципального образования.

3. На публичные слушания могут выносится иные вопросы по инициативе Главы города, городского Совета депутатов, а также по инициативе населения, поддержанной не менее, чем 1% жителей города, обладающих избирательным правом. Инициатива населения должна быть подтверждена подписями в подписных листах.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или городского Совета, назначаются городским Советом депутатов, а по инициативе Главы города - Главой города.

Городской Совет обязан назначить публичные слушанья в течение 20 дней с даты поступления в его адрес документов, подтверждающих инициативу граждан по проведению публичных слушаний. В случае если документы об инициативе вынесения на публичные слушания проекта правового акта поступили Главе города или городскому Совету депутатов не позднее, чем за 10 дней до предполагаемого рассмотрения правового акта, правовой акт не может быть принят без проведения публичных слушаний.

4. Жители города должны быть извещены о проведении публичных слушаний не позднее, чем за 10 дней до даты проведения слушаний путем опубликования извещения в средствах массовой информации.

Извещение о проведении публичных слушаний должно содержать информацию о дате, времени и месте проведения слушаний, о вопросе, выносимом на публичные слушания, о порядке ознакомления с проектом правового акта, выносимого на публичные слушания, либо с иными материалами, знакомство с которыми необходимо для эффективного участия граждан в публичных слушаниях.

5. Результаты публичных слушаний подлежат обязательному опубликованию (обнародованию), включая мотивированное обоснование принятых решений.

(часть 5. в ред. решения городского Совета [от 29.11.2012 №28-172-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

**Статья 19. Собрания, конференции граждан на территории города**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

(п. 1 в ред. решения городского Совета [от 26 апреля 2007 г. №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

2. В случаях, предусмотренных решением городского Совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

(п. 2 в ред. решения городского Совета [от 26 апреля 2007 г. №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

3. В собраниях (конференциях) принимают участие граждане, достигшие 18 лет и обладающие избирательным правом в соответствии с законодательством.

4. Допускается проведение собраний по единой повестке дня раздельно на территориях, являющихся частями территории муниципального образования (по населенным пунктам, улицам, дворам и другим внутримуниципальным территориям). Суммированные результаты указанных собраний отражаются в итоговом протоколе.

5. Собрания (конференции) граждан проводятся по инициативе граждан, городского Совета депутатов, Главы города, а также в случаях предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрания (конференции) граждан назначаются городским Советом:

- по собственной инициативе;

- по инициативе не менее 3 % населения соответствующей территории, подтвержденной подписями в подписных листах.

Собрания (конференции) граждан, проводимые по инициативе администрации городского округа, назначаются Главой города.

6. Делегаты на конференцию избираются на собраниях.

7. Собрания (конференции) граждан правомочны при принятии не юридически обязательных решений при участии 25% участников, имеющих право на участие в собрании, конференции.

8. Собрания (конференции) граждан назначаются и проводятся в порядке, предусмотренном решением городского Совета депутатов.

(п. 8 в ред. решения городского Совета [от 26 октября 2006 г. №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

**Статья 20. Опрос граждан**

1. Для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти может проводиться опрос граждан на всей территории города либо его части.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

- городского Совета депутатов или Главы города - по вопросам местного значения;

( абз. 2 в ред. решения городского Совета от 29.11.2012 №28-172-ГС)

- органов государственной власти Красноярского края - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

3. Решение о назначении опроса граждан принимается городским Советом. В решении о назначении опроса граждан устанавливаются:

- дата и сроки проведения опроса;

- формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

- методика проведения опроса;

- форма опросного листа;

- минимальная численность жителей города, участвующих в опросе.

4. В опросе граждан имеют право участвовать жители города, обладающие активным избирательным правом.

5. Жители города должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения. При этом сообщение о проведении опроса граждан должно содержать информацию о дате и сроках проведения опроса, предлагаемых вопросах, методике проведения опроса.

6. Результаты опроса подлежат обязательному опубликованию (обнародованию) в срок не позднее 10 дней с момента проведения опроса.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- за счет средств бюджета города - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления города;

- за счет средств бюджета Красноярского края - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Красноярского края.

**Статья 21. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления.

Под обращением понимаются направленные в органы местного самоуправления или должностным лицам письменные предложение, заявление или жалоба, а также устное обращение гражданина в органы местного самоуправления. Обращение, поступившее в орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, подлежит обязательному рассмотрению.

(абз. 2 введен решением городского Совета [от 26 октября 2006 г. №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

2. Письменное обращение, поступившее в орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения. В случаях предусмотренных федеральным законом, руководитель органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение.

(п.2 в ред. решения городского Совета [от 26 октября 2006 г. №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc), [от 26.04.2007 №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

3. Порядок внесения и рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления, а также ответственность за нарушение порядка и сроков ответа на обращение регулируются действующим законодательством.

(п.3 в ред. решения городского Совета [от 26 апреля 2007 г. №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

**Статья 22. Мирные массовые мероприятия граждан**

1. Граждане вправе проводить митинги, демонстрации, шествия, пикетирование и другие мирные мероприятия при условии предварительного уведомления администрации города в соответствии с законодательством.

2. Администрация города вправе запретить проведение массового мероприятия в случаях, если ее цель противоречит Конституции Российской Федерации или угрожает общественному порядку и безопасности граждан.

3. Администрация города вправе по согласованию с организаторами акций изменить время, маршрут (место) и порядок проведения мирного массового мероприятия в целях обеспечения общественного порядка, нормальной работы транспорта, органов власти и управления, предприятий, учреждений, организаций.

4. Органы и должностные лица местного самоуправления не вправе препятствовать мирным массовым мероприятиям, проводимым с соблюдением установленных требований.

5. Иные требования к проведению в городе митингов, демонстраций, шествий, пикетирований и других мирных массовых мероприятий регулируются действующим законодательством.

**ГЛАВА 4. ОРГАНЫ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 23. Структура органов местного самоуправления**

Структуру органов местного самоуправления в городе составляют:

1. Дивногорский городской Совет депутатов (далее - городской Совет депутатов) - представительный орган местного самоуправления, состоящий из 20 депутатов, избираемый на основе равного всеобщего и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

(п. 1 в ред. решения городского Совета [от 26.10.2006 г. №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

2. Глава города - высшее должностное лицо муниципального образования, избирается городским Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, возглавляющее деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории города и наделенное согласно настоящему Уставу собственной компетенцией по решению вопросов местного значения.

(п. 2 в ред. решения городского Совета [от 23.04.2015 г. №52-323-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

3. Администрация города - исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления, подотчетный городскому Совету. Руководство деятельностью администрации города осуществляет Глава города.

4. Контрольно-счетный орган муниципального образования - Ревизионная комиссиямуниципального образования город Дивногорск.

(п. 4 в ред. решения городского Совета [от 26.06.2014 г. №44-268-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

5. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти.

Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета города.

(п.5 введен решением Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc))

(п. 5 в ред. решения городского Совета [от 26.06.2014 г. №44-268-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

6. Изменение структуры органов местного самоуправления города осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

7. Решение городского Совета об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий городского Совета, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ.

(п. 6,7. введены решением Дивногорского городского Совета от 29.11.2012 №28-172-ГС)

**Статья 24. Органы местного самоуправления города, наделенные правами юридического лица**

1. Администрация города, городской Совет депутатов обладают правами юридического лица. По решению городского Совета депутатов правами юридического лица могут наделяться органы администрации города.

(абз. 2 исключен решением городского Совета [от 26 октября 2006 г. №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

2. Как юридические лица городской Совет депутатов, администрация города и ее органы являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом. Основанием для государственной регистрации органов администрации города в качестве юридических лиц является решение городского Совета об учреждении соответствующего органа и утверждение положения о нем городским Советом.

(ч. 2 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc)).

 3. Городской совет депутатов и администрация города Дивногорска как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) в соответствии с [Гражданским кодексом Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cea4730e2-0388-4aee-bd89-0cbc2c54574b.html), применительно к казенным учреждениям.

(ч. 3 введена решением Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc)).

**ГЛАВА 5. ДИВНОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

(наименование гл.5 в ред. решения городского Совета [от 26 октября 2006 г. №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

**Статья 25. Городской Совет депутатов - представительный орган городского самоуправления**

1. Городской Совет депутатов (далее - Совет) - представительный орган местного самоуправления, обладающий правами представлять интересы населения и принимать от его имени решения, действующие на территории городского округа.

2. Организацию деятельности Совета осуществляет Председатель городского Совета, избираемый из его состава.

3. Совет может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

4. Совет наделяется правами юридического лица.

(ч.4 в ред. Решения Дивногорского городского Совета [от 23.04.2009 №50-300-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900136.doc))

5. Депутатом Совета может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший 18-летнего возраста, обладающий избирательным правом. Иностранный гражданин, постоянно или преимущественно проживающий на территории города, может быть избран депутатом Совета, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации с соответствующим государством.

6. Порядок и организация работы Совета регулируются регламентом, утверждаемым решением Совета.

7. Полномочия городского Совета депутатов независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html). Полномочия городского Совета депутатов также прекращаются:

1) в случае принятия Советом депутатов решения о самороспуске. Указанное решение принимается не менее чем двумя третями голосов депутатов городского Совета и не может быть принято ранее, чем через год с начала осуществления городским Советом депутатов своих полномочий;

2) в случае вступления в силу решения Красноярского краевого суда о неправомочности данного состава депутатов городского Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования города, осуществляемого в соответствии с частью 7 статьи 13 Федерального закона [№131-ФЗ](file:///%5C%5Cdc%5C..%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%5CLocal%20Settings%5CTemporary%20Internet%20Files%5COLKDB%5CViewDoc.asp%3FET_REF_FZ%3DRU0000R200303925) [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html), а также в случае упразднения муниципального образования;

4) в случае увеличения численности избирателей города более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ города или объединения поселения с городом.

(п. 7 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc))

8. Досрочное прекращение полномочий городского Совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

9. В случае досрочного прекращения полномочий городского Совета депутатов, досрочные выборы в городской Совет депутатов проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

(ч. 9 в ред. решения городского Совета [от 26 октября 2006 г. №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

**Статья 26. Компетенция городского Совета**

1. К исключительной компетенции Совета относится:

1) принятие Устава города и внесения в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета города и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития города, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядка и условий его приватизации в соответствии с действующим законодательством;

(п. 5 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

(п. 6 в ред. решения Дивногорского городского Совета от 29.11.2012 №28-172-ГС)

7) определение порядка участия города в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

10) осуществление полномочий в области регулирования тарифов и надбавок организаций коммунального комплекса:

- утверждение в соответствии с документами территориального планирования муниципальных образований программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры;

- утверждение инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры;

- установление надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

(п. 10 введен решением городского Совета [от 26 октября 2006 г. №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

11) осуществление предварительного, текущего и последующего финансового контроля за формированием и исполнением местного бюджета.

(п.11 введен решением городского Совета [от 26 апреля 2007 г. №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

12) утверждение размера платы за пользование жилым помещением, платы за содержание и ремонт жилого помещения в соответствии с требованиями законодательства.

(п.12 введены решением городского Совета [от 26 апреля 2007 г. №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc), в ред. решения от 29.11.2012 №28-172-ГС)

13) принятие решения об удалении Главы города в отставку.

(п.13 введен решением Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

14) избрание Главы города Дивногорска из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

(п.14 введен решением Дивногорского городского Совета [от 23.04.2015 №52-323-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

2. Иные полномочия городского Совета определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Красноярского края, настоящим Уставом.

2.1. Городской Совет депутатов заслушивает ежегодные отчеты главы города о результатах его деятельности, деятельности администрации и иных подведомственных главе города органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.

Городской Совет депутатов заслушивает ежегодные отчеты Ревизионной комиссии муниципального образования город Дивногорск о результатах ее деятельности.

(п.2.1 введен решением Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc), в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 23.04.2015 №52-323-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

3. Городской Совет осуществляет свою деятельность строго в пределах полномочий, определенных законодательством и настоящим Уставом, и не вправе принимать решения по вопросам, отнесенным законом или настоящим Уставом к ведению государственных органов, иных муниципальных образований, к компетенции Главы города и администрации города.

**Статья 27. Депутат городского Совета**

1. Депутатом городского Совета (далее - депутат) является избранный населением города в соответствии с действующим законодательством о выборах представитель, уполномоченный на решение вопросов местного значения в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, [Уставом Красноярского края](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU24DMJ199600005.doc), законами и другими нормативными правовыми актами Красноярского края, настоящим Уставом, а также правовыми актами городского Совета.

(ч.1 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

2. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются в день открытия первой сессии городского Совета нового созыва.

Полномочия депутата городского Совета несовместимы с полномочиями депутата иных представительных органов государственной власти и органов местного самоуправления, нахождением на государственной или муниципальной службе, а также занятием государственных должностей.

(ч.2 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

3. Все депутаты пользуются равными правами и несут равные обязанности. Статус депутата подтверждается выдачей удостоверения и нагрудного знака депутата, положения о которых утверждаются городским Советом.

4. Депутат обладает депутатской неприкосновенностью в соответствии с федеральным и краевым законами.

5. Депутат участвует в заседаниях городского Совета, а также в заседаниях постоянных и временных комиссий городского Совета. Он вправе вносить в городской Совет и его комиссии проекты, предложения, замечания, обращаться на заседании городского Совета с вопросом к должностным лицам администрации города, получать от них информацию, осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом, решениями городского Совета.

Депутату создаются необходимые условия для выполнения его депутатских обязанностей.

6. Депутат обязан соблюдать настоящий Устав, Регламент городского Совета и иные решения Совета, а также правила депутатской этики, утвержденные решением городского Совета.

7. Депутат обязан не реже двух раз в год отчитываться перед своими избирателями, информировать их о работе Совета, обсуждать с избирателями насущные городские проблемы и возможные варианты их решения. Порядок отчета депутата регламентируется решением городского Совета.

8. Иные права и обязанности депутатов устанавливаются федеральными и краевыми законами, Регламентом городского Совета.

9. В городском Совете депутатов создаются депутатские объединения (фракции, депутатские группы), которые осуществляют свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами края и регламентом городского Совета депутатов.

(ч.9 введена решением Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

**Статья 28. Выполнение депутатских обязанностей**

(ст.28 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 23.04.2009 №50-300-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900136.doc))

1. Депутаты городского Совета депутатов могут осуществлять свои полномочия без отрыва от основной производственной или служебной деятельности, или на постоянной основе. Число депутатов, исполняющих депутатские обязанности на постоянной основе, составляет 2 человека.

Решение о работе депутата на постоянной основе принимает городской Совет депутатов.

2.Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат не вправе:

1) п.1 исключен решением Дивногорского городского Совета [от 23.04.2015 №52-323-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc));

2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

(в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 23.04.2015 №52-323-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

5) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

2.1. Депутат городского Совета депутатов, член выборного органа местного самоуправления, должны соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

( ч.2.1. введена решением городского Совета [от 29.11.2012 №28-172-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

3. Депутату гарантируются условия для беспрепятственного эффективного осуществления полномочий, защита прав, чести и достоинства, предоставляются социальные, трудовые и иные гарантии, предусмотренные федеральным и краевым законодательством, настоящим Уставом.

**Статья 29. Досрочное прекращение полномочий депутата**

Полномочия депутата городского Совета прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращение гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

(п. 7 в ред. решения городского Совета [от 26 апреля 2007 г. №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

8) (п.8 исключен решением городского Совета [от 29.11.2012 №28-172-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

9) досрочного прекращения полномочий Совета;

10) призыв на военную службу или направление на замещающую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, предусмотренных законом.

2. Решение городского Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата городского Совета принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями городского Совета, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

(ч. 2 введена решением Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1d77e822-ad77-4e90-a46d-48ef981baa9c.doc))

2.1. В случае, если все депутатские мандаты или часть депутатских мандатов в представительном органе муниципального образования замещаются депутатами, избранными в составе списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, отзыв депутата не применяется.

(ч. 2.1. введена решением Дивногорского городского Совета [от 29.11.2012 №28-172-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1d77e822-ad77-4e90-a46d-48ef981baa9c.doc))

**Статья 30. Председатель городского Совета и его заместитель**

(ст.30 в ред. решения городского Совета [от 23.04.2015 г. №52-323-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

1. Председатель городского Совета депутатов - член выборного представительного органа местного самоуправления, наделенное в соответствии с настоящим Уставом и Регламентом городского Совета, собственной компетенцией по решению вопросов местного значения и возглавляющее деятельность Совета.

2. Председатель городского Совета депутатов работает на штатной оплачиваемой основе и организует работу городского Совета депутатов.

Председатель городского Совета и его заместитель избираются из числа его депутатов тайным голосованием простым большинством голосов от установленного состава городского Совета.

Председатель городского Совета депутатов сохраняет свои полномочия вплоть до открытия первой сессии представительного органа нового созыва.

3. Полномочия председателя городского Совета депутатов:

1) представляет городской Совет депутатов в отношениях с населением, органами государственной и судебной власти, органами местного самоуправления, с предприятиями, учреждениями, организациями и общественными объединениями;

2) составляет план правотворческой деятельности и работы городского Совета депутатов;

3) председательствует на сессии городского Совета депутатов, подписывает протоколы заседаний, решения Совета;

4) совместно с председателями постоянных комиссий формирует проекты повестки и регламента очередного заседания городского Совета депутатов;

5) осуществляет руководство подготовкой заседаний городского Совета депутатов;

6) доводит до сведения депутатов и населения время и место проведения сессии, а также проект повестки дня;

7) созывает по собственной инициативе или по инициативе не менее 1/3 от установленного настоящим Уставом числа депутатов городского Совета внеочередные сессии;

 8) ведет заседания городского Совета депутатов в соответствии с правилами, установленными Регламентом городского Совета;

 9) оказывает содействие депутатам городского Совета в осуществлении ими своих полномочий;

10) открывает и закрывает расчетные счета городского Совета депутатов в банках и является распорядителем по этим счетам;

11) координирует работу постоянных и временных комиссий;

12) организует прием граждан, рассмотрение предложений, жалоб, заявлений, обеспечивает принятие по ним решений;

13) ведает внутренним распорядком городского Совета депутатов, издает распоряжения по вопросам своей компетенции;

14) руководит работой аппарата городского Совета депутатов, назначает и освобождает от должности работников аппарата;

15) от имени городского Совета депутатов подписывает исковые заявления в суд или арбитражный суд, постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности городского Совета депутатов, решения городского Совета депутатов;

16) решает иные вопросы, возложенные на него законодательством Российской Федерации, законами края, Уставом города и Регламентом городского Совета депутатов.

4. Заместитель председателя городского Совета депутатов избирается по предложению председателя городского Совета в том же порядке и на тот же срок, который предусмотрен для избрания председателя городского Совета.

Заместитель председателя городского Совета депутатов исполняет по поручению председателя городского Совета депутатов его отдельные полномочия, а в случае отсутствия председателя или временной невозможности выполнения им своих полномочий - исполняет его обязанности как председателя городского Совета депутатов.

**Статья 31. Организация работы городского Совета**

1. Организация работы городского Совета определяется Регламентом городского Совета. Основной формой деятельности городского Совета являются сессии.

2. Для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к компетенции городского Совета, а также для содействия реализации его решений и осуществление контроля за их исполнением, из числа депутатов создаются постоянные и временные комиссии.

3. Организационно-методическое и материальное обеспечение деятельности депутатов и городского Совета осуществляется аппаратом городского Совета за счет средств местного бюджета в пределах самостоятельной сметы.

4. Городской Совет систематически информирует население через средства массовой информации о своей деятельности.

**Статья 32. Сессии городского Совета**

1. Городской Совет решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на сессиях в порядке, определенном Регламентом Совета.

2. Первая сессия вновь избранного состава городского Совета созывается Главой городского округа не позднее, чем в 10-дневный срок со дня объявления результатов выборов при условии избрания не менее 2/3 от установленного числа депутатов городского Совета.

3. Очередные сессии городского Совета созываются по инициативе Председателя городского Совета в соответствии с Регламентом городского Совета.

4. Внеочередные сессии городского Совета созываются по инициативе Председателя городского Совета, Главы города, по инициативе не менее 1/3 от установленного числа депутатов Совета. Председатель городского Совета обязан созвать внеочередную сессию Совета в двухнедельный срок со дня поступления соответствующего предложения.

5. По предложению городского Совета присутствуют на его сессиях, а также выступают на них первый заместитель и заместители Главы администрации города, руководители органов администрации города. Указанные должностные лица имеют свободный доступ на открытые сессии городского Совета.

**Статья 33. Порядок проведения сессии городского Совета**

1. Сессия городского Совета (очередная и внеочередная) считается правомочной, если на ней присутствуют не менее 2/3 состава городского Совета.

2. Любому жителю города, обладающему избирательным правом, предоставляется право участвовать в работе открытой сессии городского Совета в соответствии с Регламентом, а также ознакомиться с протоколом открытой сессии городского Совета.

3. Городской Совет вправе провести закрытую сессию. Решение о проведении закрытой сессии принимается на открытой сессии городского Совета по предложению Председателя городского Совета, Главы города или не менее 1/4 установленного состава депутатов городского Совета.

4. Закрытая сессия не может быть проведена для рассмотрения и принятия решений:

4.1. Об изменении Устава города;

(ч.4.1 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

4.2. О назначении местного референдума;

4.3. Об обсуждении правотворческой инициативы граждан;

4.4. Об утверждении местного бюджета и отчета об его исполнении;

4.5. Об установлении порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью, установления порядка и условий приватизации муниципальной собственности;

4.6. Об установлении местных налогов и сборов и льгот по их уплате.

5. Ведет сессии Председатель городского Совета, а в его отсутствие - заместитель Председателя городского Совета.

6. Вопросы, связанные с порядком проведения сессий городского Совета, устанавливаются Регламентом городского Совета.

**Статья 34. Постоянные и временные комиссии городского Совета**

1. Городской Совет образует из числа депутатов в качестве постоянных органов Совета постоянные комиссии, осуществляющие свои полномочия в соответствии с настоящим Уставом, Регламентом городского Совета и Положением о постоянных комиссиях городского Совета.

2. Перечень постоянных комиссий утверждается решением городского Совета, как правило, на первой сессии вновь избранного Совета на срок его полномочий. В случае необходимости на последующих сессиях городского Совета могут образовываться новые постоянные комиссии, упраздняться и реорганизовываться ранее созданные, а также вноситься изменения в их состав.

3. Количественный и персональный состав постоянных комиссий утверждается городским Советом. Председатель постоянной комиссии утверждается на сессии городского Совета по предложению членов постоянной комиссии.

4. Городской Совет может для содействия организации своей работы создавать из числа депутатов временные комиссии. Решение о создании временной комиссии депутатского расследования может быть принято городским Советом по предложению группы депутатов в количестве не менее 1/3 от установленного для городского Совета числа депутатов. Депутаты, выдвинувшие предложение о создании временной комиссии депутатского расследования, могут войти в данную комиссию в количестве, не превышающем 1/3 части от общего состава комиссии.

5. Государственные органы, органы местного самоуправления, предприятия, учреждения и организации (независимо от форм собственности), расположенные на территории города обязаны в установленном порядке предоставлять постоянным и временным комиссиям городского Совета необходимые для их работы материалы и документы по вопросам, входящим в компетенцию городского Совета. Комиссии вправе образовывать экспертные советы по направлениям своей деятельности.

(ч. 5 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

**Статья 34.1. Фракции в городском Совете депутатов**

(ст.34.1. введена решением Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1d77e822-ad77-4e90-a46d-48ef981baa9c.doc))

1. Депутаты городского Совета, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящей статьи. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным или многомандатным избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в части 3 настоящей статьи.

2. Порядок деятельности фракций устанавливается Положением об организации работы депутатских фракций, утвержденным постановлением городского Совета депутатов.

3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в городском Совете депутатов, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

4. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с частью 1 настоящей статьи. Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

5. Депутат, избранный по одномандатному или многомандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

6. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в представительном органе муниципального образования, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.

7. Несоблюдение требований, предусмотренных частями 4 - 6 настоящей статьи, влечет за собой прекращение депутатских полномочий.

**Статья 35. Контрольная деятельность городского Совета**

1. Городской Совет осуществляет контроль за исполнением принятых им решений, исполнением городского бюджета, распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности города в следующих формах:

1.1. Истребование необходимой информации;

1.2. Депутатских слушаний;

1.3. Депутатских расследований;

1.4. Депутатских обращений и запросов;

1.5. Заслушиваний ежегодного доклада Главы города и отчетов должностных лиц администрации города о положении дел в подведомственной им сфере деятельности.

(п.1.5 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 23.04.2015 №52-323-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

2. Депутат, группа депутатов, постоянная или временная комиссия городского Совета вправе обращаться с запросом к Главе города, другим выборным должностным лицам местного самоуправления и иным должностным лицам администрации города, начальнику отдела внутренних дел города, руководителям предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности, расположенных на территории муниципального образования, по кругу вопросов, входящих в компетенцию этих органов в порядке, установленном Регламентом городского Совета. Должностные лица, получившие депутатский запрос, обязаны дать депутату письменный ответ в течение 10-ти дней. Депутат вправе на ближайшем заседании сессии городского Совета огласить содержание ответа или довести его до сведения депутатов иным путем.

3. Городской Совет ежегодно в первом квартале заслушивает доклад Главы города о деятельности администрации города в истекшем году.

4. Группа депутатов в количестве не менее 1/4 состава городского Совета или постоянная комиссия городского Совета вправе внести предложения о заслушивании отчета должностного лица администрации города о положении дел в подведомственной ему сфере деятельности.

5. В день рассмотрения отчета должностных лиц администрации города, группа депутатов в количестве не менее 1/3 состава городского Совета вправе после заслушивания отчета внести предложения о выражении недоверия должностному лицу, представившему отчет.

6. Решение о недоверии должностному лицу администрации города должно быть принято голосами не менее 2/3 состава городского Совета.

7. В случае выражения городским Советом недоверия должностному лицу администрации города, Глава города вправе освободить указанное лицо от должности при наличии законных оснований, либо представить городскому Совету соответствующую информацию с обоснованием.

8. Совет при осуществлении контрольных функций не вправе вмешиваться в финансово-хозяйственную деятельность муниципальных предприятий и учреждений, а также в исполнительно-распорядительную деятельность администрации городского округа при осуществлении переданных ей государственных полномочий.

**Статья 36. Обеспечение деятельности городского Совета**

1. Расходы на содержание и обеспечение деятельности городского Совета определяются решением Совета и указываются в местном бюджете отдельной строкой.

2. В целях обеспечения эффективного исполнения своих депутатских обязанностей каждый депутат Совета может иметь до 3-х помощников, деятельность которых регулируется Положением о помощнике депутата городского Совета.

**Глава 6. ГЛАВА ГОРОДА ДИВНОГОРСКА**

**Статья 37. Глава город Дивногорска**

1. Глава города Дивногорска (далее - Глава города) - высшее должностное лицо муниципального образования, наделенное согласно Уставу собственной компетенцией по решению вопросов местного значения, возглавляющее деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории муниципального образования.

Полное наименование Главы муниципального образования город Дивногорск - Глава города Дивногорска Красноярского края. Сокращенное - Глава города.

Указанные наименования равнозначны.

2. Глава города действует в пределах полномочий, определенных законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета.

3. Глава города представляет муниципальное образование в отношениях с Российской Федерацией, ее субъектами, государственными органами, другими муниципальными образованиями, юридическими и физическими лицами, от имени муниципального образования приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности.

4. Глава города избирается городским Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет администрацию города.

Глава города избирается тайным голосованием простым большинством голосов от установленного числа депутатов в порядке, определяемом Регламентом городского Совета депутатов.

(п.4 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 23.04.2015 №52-323-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

5. Срок полномочий Главы города - 5 лет.

6. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города устанавливается городским Советом депутатов. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании устанавливается городским Советом депутатов. Половина членов конкурсной комиссии назначается городским Советом депутатов, а другая половина - Губернатором Красноярского края.

Иностранный гражданин может быть избран Главой города в случае, если такая возможность предусмотрена международным договором Российской Федерации с соответствующим иностранным государством.

(п.6 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 23.04.2015 №52-323-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

7. Полномочия Главы города начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы города.

Избранный Глава города вступает в должность в торжественной обстановке в присутствии депутатов городского Совета, представителей общественности в семидневный срок с момента его избрания городским Советом депутатов.

Церемония включает в себя принесение Главой города присяги:

«Вступая в должность Главы города Дивногорска, перед лицом всех его жителей клянусь соблюдать Конституцию Российской Федерации, законы Российской Федерации и Красноярского края, Устав города Дивногорска, уважать и охранять права и свободы человека и гражданина, защищать интересы жителей города Дивногорска, добросовестно выполнять возложенные на меня обязанности Главы города Дивногорска».

(п.7 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 23.04.2015 №52-323-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

8. Глава города вправе подать письменное заявление о добровольном сложении полномочий (отставке) путем направления соответствующего заявления в городской Совет депутатов.

Городской Совет депутатов принимает решение об отставке Главы города либо отклоняет ее не позднее одного месяца со дня подачи заявления.

Заявление Главы города о сложении полномочий не может быть отозвано после рассмотрения вопроса об отставке городским Советом депутатов.

(п.8 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 23.04.2015 №52-323-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

9. На Главу города распространяются гарантии, предусмотренные законодательством.

Глава города должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 №73-ФЗ «О противодействии коррупции и другими федеральными законами.

(п. 9 в ред. решения городского Совета [от 23.04.2015 №52-323-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

**Статья 38. Полномочия Главы города**

1. Глава города в пределах собственных полномочий, определенных настоящим Уставом, по решению вопросов местного значения:

1) является главой местной администрации и руководит ею на принципах единоначалия;

2) представляет на утверждение Совета проект местного бюджета и отчет о его исполнении, проекты решений о корректировке бюджета города и распределении средств, полученных в результате экономии расходов бюджета или превышения его доходов над расходами;

3) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования, заключает от имени администрации городского округа договоры и соглашения;

4) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные решения, принятые городским Советом, с указанием должности «Глава города»;

5) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

6) представляет на утверждение Совета структуру администрации города;

7) осуществляет прием на работу и увольнение работников администрации города, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

8) распределяет обязанности между своими заместителями;

9) организует взаимодействие администрации города с муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями, заключает контракты с руководителями муниципальных предприятий и учреждений;

10) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета;

11) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными и краевыми законами;

12) организует и контролирует выполнение решений, принятых жителями на местном референдуме, решений городского Совета;

13) вправе требовать созыва внеочередного заседания городского Совета и осуществляет правотворческую инициативу в Совете;

14) в случае досрочного прекращения полномочий городского Совета назначает выборы депутатов Совета с обязательным уведомлением избирательной комиссии Красноярского края;

15) представляет городскому Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации города и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных городским Советом депутатов.

По результатам рассмотрения отчетов городской Совет депутатов принимает постановление. Указанные отчеты и постановление городского Совета депутатов подлежат опубликованию в средствах массовой информации;

(п. 15 в ред. решения городского Совета [от 23.04.2015 №52-323-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

16) отчитывается перед населением муниципального образования о своей деятельности во время встреч с ними, в том числе на собраниях, конференциях граждан, а также через средства массовой информации;

17) организует работу с кадрами администрации города, их аттестацию, переподготовку и повышение квалификации;

18) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и решениями городского Совета.

2. Глава города вправе делегировать своим заместителям главы администрации города отдельные собственные полномочия.

Не подлежат передаче полномочия по вопросам:

2.1. Назначения на должность и освобождения от должности руководителей органов и структурных подразделений администрации города;

2.2. Отмены правовых актов администрации города;

2.3. Главного распорядителя бюджетных средств;

2.4. Заключение договоров и соглашений с органами государственной власти и органами местного самоуправления.

3. Глава города издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами края, а также распоряжения по вопросам организации работы администрации города.

4. Правовые акты Главы города могут быть отменены им самим, а также признаны недействительными судом в соответствии с законом, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Красноярского края, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации и уполномоченным органом государственной власти Красноярского края.

(ч.4 в ред. решения городского Совета [от 26 апреля 2007 г. №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

5. Глава города должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

(ч.5.введена решением Дивногорского городского Совета [от 29.11.2012 №28-172-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1d77e822-ad77-4e90-a46d-48ef981baa9c.doc))

**Статья 39. Досрочное прекращение полномочий Главы города**

Полномочия Главы города прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешение от должности на основании правового акта высшего должностного лица Красноярского края в случаях и в порядке, установленных Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200303925.html):

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращение гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

(п. 8 в ред. решения городского Совета [от 26 апреля 2007 г. №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы города.

11) преобразования города, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом, а также в случае упразднения города;

(п.11 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 г. №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

12) увеличения численности избирателей города более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ города или объединения поселения с городским округом.

(п.п.11, 12 введены решением Дивногорского городского Совета [от 23.04.2009 №50-300-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900136.doc))

(п.12 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

13) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200303925.html).

(п.13 введен решением Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

14) несоблюдения главой города, его супругой и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

15) установления в отношении избранного на муниципальных выборах главы города факта открытия или наличия счетов (вкладов), хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и (или) пользования иностранными финансовыми инструментами в период, когда указанное лицо было зарегистрировано в качестве кандидата на выборах главы города.

(п.14,15 введены решением Дивногорского городского Совета [от 26.06.2014 №44-268-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

В случаях, предусмотренных [пунктами 1, 3, 4](#Par854), [5](#Par855), [6](#Par856), [10, 11,12, 14, 15](#Par860) настоящей статьи, полномочия Главы города прекращаются досрочно с момента вступления в силу соответствующего акта либо со времени, указанного в нем.

В случаях, предусмотренных [пунктами 2, 7](#Par857), [8, 9,13](#Par858) настоящей статьи, полномочия Главы города прекращаются досрочно с момента принятия соответствующего решения городским Советом депутатов.

В случае, если отставка Главы города на основании личного заявления городским Советом депутатов не принята, полномочия Главы города прекращаются по истечении двух недель после рассмотрения городским Советом депутатов данного вопроса.

В связи с досрочным прекращением полномочий Главы города выборы назначаются и проводятся в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим Уставом.

 В случае, если избранный городским Советом депутатов Глава города, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения городского Совета депутатов об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, городской Совет депутатов не вправе принимать решение об избрании Главы города до вступления решения суда в законную силу.

(абзацы введены решением Дивногорского городского Совета [от 23.04.2015 №52-323-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

**Статья 40. Исполнение полномочий Главы города**

1. п.1 исключен решением городского Совета [от 23.04.2015 №52-323-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

2. В случае досрочного прекращения полномочий Главы города, его полномочия, до избрания нового Главы города временно исполняет первый заместитель главы администрации города в соответствии с утвержденной структурой администрации города.

3. При временном отсутствии Главы города (отпуск, командировка, болезнь) его полномочия исполняет первый заместитель главы администрации города.

**Статья 41. Подотчетность и ответственность Главы города**

1. Глава города отчитывается перед избирателями в своей деятельности во время встреч с ними, в том числе на собраниях, конференциях граждан, а также через средства массовой информации.

2. Глава города представляет городскому Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации города и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных городским Советом депутатов.

По результатам рассмотрения отчетов городской Совет депутатов принимает постановление. Указанные отчеты и постановление городского Совета депутатов подлежат опубликованию в средствах массовой информации.

(п. 2 в ред. решения городского Совета [от 23.04.2015 №52-323-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

3. В соответствии с Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200303925.html) ответственность Главы города перед государством наступает в случае нарушения им Конституции Российской Федерации, федеральных законов, [Устава](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU24DMJ199600005.doc) и законов Красноярского края, Устава города.

(п. 3 в ред. решения городского Совета [от 26.04.2007 №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

**ГЛАВА 7. АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**Статья 42. Администрация города - исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления**

1. Администрация города обладает правами юридического лица, действует от имени муниципального образования, приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступает в судебных органах в рамках компетенции, определенной федеральными и краевыми законами и настоящим Уставом.

Администрация города осуществляет решение вопросов местного значения, находящихся в ведении города, обеспечивает исполнение настоящего Устава, решений городского Совета, иных нормативных правовых актов органов и должностных лиц городского самоуправления на территории муниципального образования. Администрация города подотчетна городскому Совету.

2. В состав администрации города входят: Глава города, первый заместитель и заместители главы администрации города, органы и структурные подразделения, реализующие исполнительно-распорядительные функции по вопросам местного значения в пределах своей компетенции.

3. Глава города возглавляет администрацию города на принципах единоначалия.

Структура администрации города утверждается городским Советом по представлению Главы города.

4. Первый заместитель, заместители главы администрации города назначаются Главой города на контрактной основе на срок полномочий Главы города.

(п. 4 в ред. решения городского Совета [от 23.04.2015 №52-323-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

5. Количество заместителей определяется Главой города, исходя из необходимости эффективно решать экономические, социальные и другие вопросы местного значения. Заместители главы администрации города одновременно могут являться руководителями органов администрации города.

6. Органы и структурные подразделения администрации города образуются, реорганизуются и упраздняются (ликвидируются) Главой города в соответствии с утвержденной структурой администрации города. Органы и структурные подразделения администрации города действуют на основании Положений о них, утверждаемых Главой города.

Положения об органах администрации города, наделенных правами юридических лиц, утверждаются решением городского Совета.

7. Первый заместитель главы администрации города, заместители главы администрации города, работники структурных подразделений администрации города, не наделенных правами юридических лиц (комитетов, отделов), составляют аппарат администрации города. Структурные подразделения администрации города, наделенные правами юридического лица (комитеты, отделы, управления) являются органами администрации города.

8. Глава города вправе создавать работающие на непостоянной (нештатной) основе непосредственно при Главе города консультативные и совещательные органы.

9. Штатная численность и штатные расписания аппарата администрации города, органов администрации города утверждаются Главой города.

10. Расходы на содержание администрации города предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой для аппарата администрации города и каждого из органов администрации города.

11. Администрация города систематически информирует население через средства массовой информации о своей деятельности.

**Статья 43. Компетенция администрации города**

Администрация города в порядке, установленном настоящим Уставом и другими правовыми актами города, осуществляет следующие полномочия:

1. Разрабатывает и вносит на рассмотрение в городской Совет проект местного бюджета в порядке, предусмотренном [Бюджетным кодексом Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199803726.html) и настоящим Уставом, организует исполнение бюджета, контролирует расходование бюджетных средств муниципальными предприятиями, муниципальными учреждениями, полностью или частично финансируемых из местного бюджета, отчитывается об исполнении бюджета перед городским Советом.

2. Разрабатывает, утверждает долгосрочные целевые программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств местного бюджета.

(п.2 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc))

3. Управляет и распоряжается муниципальной собственностью в порядке, установленном городским Советом.

4. Создает, реорганизует и ликвидирует муниципальные предприятия и учреждения в порядке, установленном городским Советом депутатов, осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

(п.4 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc), от 26.06.2014 №44-268-ГС)

5. Устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами.

(п.5 в ред. решения городского Совета [от 26 апреля 2007 г. №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc), от 29.11.2012 №28-172-ГС))

5.1. Осуществляет полномочия в области регулирования тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей, для чего определяет постановлением орган администрации, выполняющий функции органа регулирования муниципального образования.

 (п.5.1. введен решением городского Совета [от 26 октября 2006 г. №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc), в ред. решения городского Совета [от 26 апреля 2007 г. №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc), [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc))

5.2. Осуществляет полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом [«О теплоснабжении»](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1286e8cf-317a-47ba-aa4b-fe62c0ea8781.html).

( п.5.2 введен решением Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc))

5.3. Осуществляет полномочия по утверждению и реализации муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

(п.5.3 введен решением Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1d77e822-ad77-4e90-a46d-48ef981baa9c.doc))

5.4. Осуществляет полномочия в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении».

(п.5.4. введен решением Дивногорского городского Совета [от 29.11.2012 №28-172-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc))

5.5. Разрабатывает и утверждает программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городского округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации.

(п.5.5. введен решением Дивногорского городского Совета [от 26.06.2014 №44-268-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc))

6. Заключает с хозяйствующими субъектами, независимо от организационно-правовой формы, договоры, соглашения об их участии в выполнении программ социально-экономического развития города.

7. Разрабатывает и осуществляет Генеральный план города, проекты планировки и застройки города и поселков. Организует проведение работ по установлению и изменению границ города, поселков.

8. Организует строительство и ремонт объектов муниципальной собственности, выдает разрешения юридическим и физическим лицам на строительство объектов на территории города в соответствии с [Градостроительным кодексом](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199801832.html).

(п. 8 в ред. решения [от 26.04.2007](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc) №7-43-ГС)

9. В установленном порядке управляет и распоряжается муниципальными землями, предоставляет в пользование, передает в собственность, сдает в аренду на основании гражданских правовых договоров, заключаемых от имени муниципального образования, а также в соответствии с действующим законодательством распоряжается земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, изымает земельные участки в пределах города, переданных в ведение города, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

(п. 9 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1d77e822-ad77-4e90-a46d-48ef981baa9c.doc))

10. Организует проведение работ по инвентаризации земель, землеустройству. Осуществляет перевод муниципальных земель из одной категории в другую, за исключением земель сельскохозяйственного назначения и особо охраняемых территорий.

11. Контролирует использование земель на территории города пределах собственных полномочий.

12. По решению городского Совета осуществляет мероприятия по наименованию и переименованию улиц, площадей. Устанавливает нумерацию домов.

13. Распределяет муниципальный жилищный фонд, ведет учет граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с действующим законодательством.

(п.13 в ред. решения городского Совета [от 26.10.2006 №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

14. Решает вопросы строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства, в том числе с привлечением средств граждан.

(п. 14 в ред. решения городского Совета [от 26.10.2006 №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

15. Осуществляет общее руководство и координацию деятельности муниципальных учреждений образования, культуры, здравоохранения, физкультурно-спортивных учреждений.

(п. 15 в ред. решения городского Совета [от 26.10.2006 №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

16. Принимает меры по обеспечению законности, прав и свобод лиц, поживающих на территории муниципального образования, охране собственности и общественного порядка, борьбе с преступлениями и другими правонарушениями в городе и поселках.

17. Осуществляет государственные полномочия по социальной защите населения в соответствии с законом Красноярского края.

(п. 17 в ред. решения городского Совета [от 26.10.2006 №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

18. Разрабатывает и реализует программы занятости населения.

19. Обеспечивает размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

(п. 19 в ред. решения городского Совета [от 26.10.2006 №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

20. Рассматривает планы размещения, развития и специализации хозяйствующих субъектов независимо от их организационно-правовой формы на территории города.

21. Осуществляет полномочия по защите прав потребителей, контролирует соблюдение правил торговли, бытового, коммунального и иных видов обслуживания населения.

22. Обеспечивает охрану природных ресурсов и соблюдение правил природопользования на территории города.

23. Организует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

24. Создает, содержит и организует деятельность аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории города;

25. Создает, развивает и обеспечивает охрану лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории города;

26. Организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории города;

27. Осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

28. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральными правовыми актами, правовыми актами края, настоящим Уставом, решениями органов местного самоуправления.

28.а. Осуществляет муниципальный контроль в качестве органа, полномочия которого предусмотрены федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, организует и проводит плановые, а в случаи необходимости внеплановые проверки соблюдения при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Муниципальные служащие при проведении мероприятий по муниципальному контролю являются муниципальными инспекторами.

Деятельность муниципальных инспекторов при осуществлении муниципального контроля (организации и проведение проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей органами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, порядок взаимодействия органов, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, при организации и проведении проверок, права и обязанности органов, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, их должностных лиц при проведении проверок.

(п. 28.а введен решением Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc))

29. Реализуя указанные в пунктах 1-28 настоящей статьи полномочия, администрация города осуществляет нормотворческую, распорядительную и исполнительную деятельность.

**Статья 43.1 Муниципальный контроль.**

(ст.43.1 введена решением Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1d77e822-ad77-4e90-a46d-48ef981baa9c.doc))

1. Администрация является органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

2. К полномочиям администрации по осуществлению функции муниципального контроля относятся:

1) организация муниципального контроля на соответствующей территории, в том числе, проведение плановых (а в случаях, предусмотренных законом и внеплановых) проверок соблюдения при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

3) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности;

4) осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города.

3. Главным муниципальным инспектором является Глава города, который имеет право:

а) давать муниципальным инспекторам обязательные для исполнения указания;

б) привлекать научно-исследовательские, проектно-изыскательские и другие организации для проведения соответствующих анализов, проб, осмотров и подготовки заключений, связанных с предметом проводимой проверки;

в) издавать распоряжения о проведении мероприятий по муниципальному контролю.

4. Муниципальные служащие при проведении мероприятий по муниципальному контролю являются муниципальными инспекторами и имеют право:

а) осуществлять мероприятия по проверке соблюдения при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, для чего знакомиться с документами, обследовать территории, здания, строения, сооружения, помещения, оборудование, подобные объекты, транспортные средства и перевозимые грузы, отбирать образцы продукции, объекты окружающей среды, объекты производственной среды;

б) по результатам проверок составлять акты (по типовой форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти) и предоставлять их для ознакомления гражданам, в том числе индивидуальным предпринимателям (далее - граждане), а также юридическим лицам;

в) давать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных в результате проверок нарушений законодательства и контролировать исполнение указанных предписаний в установленные сроки;

г) принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

При осуществлении муниципального контроля муниципальные инспекторы соблюдают обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами.

**Статья 44. Должностные лица и иные работники администрации города**

1. Должностными лицами администрации города являются: первый заместитель главы администрации, заместители главы администрации города, руководители органов управления (комитеты, управления, отделы) и их заместители, которые проходят муниципальную службу на контрактной основе.

2. Иные муниципальные служащие могут быть отнесены к категории должностных лиц администрации в порядке, установленном действующим законодательством. Муниципальные служащие, не отнесенные к категории должностных лиц, могут проходить муниципальную службу на контрактной основе.

3. При назначении на должность, а также ежегодно, должностные лица администрации представляют декларацию о своих доходах и имуществе, принадлежащем им на праве собственности, являющихся объектами налогообложения.

4. Глава города назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников, составляющих аппарат администрации города, а также руководителей органов администрации города.

5. Руководители органов администрации города назначают на должность и освобождают от должности муниципальных служащих и иных работников в возглавляемых ими органах администрации города.

6. Руководители органов администрации города в пределах компетенции данных органов, определенной положениями о них, издают приказы, которые вступают в силу с момента подписания, если в самих приказах не определены иные сроки. Приказы руководителя органа администрации города могут быть отменены Главой города.

7. Исключен решением городского Совета [от 23.04.2015 №52-323-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

 **Статья 44.1. Контрольно-счетный орган муниципального образования - Ревизионная комиссия муниципального образования город Дивногорск**

(статья 44.1 введенарешением городского Совета [от 26.06.2014 №44-268-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

1. Ревизионная комиссиямуниципального образования город Дивногорск (далее - Ревизионная комиссия) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется городским Советом депутатов.

2. Полномочия, состав и порядок организации и деятельности Ревизионной комиссии определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением о контрольно-счетном органе муниципального образования - Ревизионной комиссиимуниципального образования город Дивногорск, утверждаемым решением городского Совета депутатов, иными муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований осуществляется также законами Красноярского края.

3. Ревизионная комиссия подотчетна городскому Совету депутатов, обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

**Статья 44.2. Избирательная комиссия**

(статья введена решением городского Совета [от 23.04.2015 №52-323-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

1. Для организации подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования формируется избирательная комиссия.

2. Избирательная комиссия не является юридическим лицом и действует на непостоянной основе.

3. Избирательная комиссия формируется в количестве восьми членов с правом решающего голоса.

4. Расходы на обеспечение деятельности избирательной комиссии предусматриваются отдельной строкой в местном бюджете и осуществляются в соответствии со сметой доходов и расходов.

Избирательная комиссия представляет установленную законодательством отчетность о расходовании средств местного бюджета, выделенных на ее деятельность Совету депутатов в установленные сроки.

5. Избирательная комиссия осуществляет свои полномочия, определенные Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Красноярского края от 02.10.2003 № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае», Уставным законом Красноярского края от 10.11.2011 №13-6401 «О референдумах в Красноярском крае».

 Кроме того избирательная комиссия:

1) публикует (обнародует) в соответствующих средствах массовой информации результаты выборов; итоги голосования, местных референдумов;

2) рассматривает и решает вопросы материально-технического обеспечения подготовки и проведения выборов;

3) обеспечивает изготовление бюллетеней по выборам депутатов Совета депутатов, бюллетеней для голосования на местном референдуме;

4) обеспечивает информирование избирателей о сроках и порядке осуществления избирательных действий, ходе избирательной кампании;

5) может создавать рабочие группы, привлекать к выполнению работ внештатных работников.

6. Избирательная комиссия принимает решения, председатель избирательной комиссии по кадровым и организационным вопросам деятельности избирательной комиссии - распоряжения.

Решения избирательной комиссии, принятые по вопросам, входящим в ее компетенцию, обязательны для органов исполнительной власти, государственных учреждений, действующих на территории муниципального образования, органов местного самоуправления, кандидатов, зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц, избирательных объединений, общественных объединений, организаций, должностных лиц и избирателей.

7. Заседания избирательной комиссии созываются ее председателем по мере необходимости, а также по требованию не менее одной трети от установленного числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса.

Член избирательной комиссии с правом решающего голоса обязан присутствовать на всех заседаниях избирательной комиссии. В случае если член избирательной комиссии с правом решающего голоса по уважительной причине не может принять участие в заседании избирательной комиссии, он сообщает об этом председателю, либо заместителю председателя, либо секретарю избирательной комиссии.

8. Срок полномочий избирательной комиссии составляет 5 лет.

**ГЛАВА 8. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОРОДА**

**Статья 45. Правовая регламентация муниципальной службы**

(название ст.45 в ред. решения городского Совета [от 26.04. 2007 №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

(ст.45 в ред. решения городского Совета [от 26.04. 2007 №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

Нанимателем для муниципального служащего является город, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

Представителем нанимателя (работодателем) может быть Глава города, руководитель органа местного самоуправления, председатель избирательной комиссии города или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

(ч.1 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

2. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии города, которые образуются в соответствии с Уставом города, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии города или лица, замещающего муниципальную должность.

Должности муниципальной службы устанавливаются и сокращаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с реестром должностей муниципальной службы, утверждаемым законом Красноярского края.

(ч.2 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

**Статья 46. Условия замещения должностей муниципальной службы**

(статья 46 исключена решением городского Совета [от 23.04.2015 №52-323-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

**Статья 47. Правовое положение (статус) муниципального служащего**

(название ст.47 в ред. решения городского Совета [от 26.04.2007 №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

(ст. 47 в ред. решения городского Совета [от 26.04.2007 №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

1. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

2. Муниципальный служащий пользуется всеми гарантиями, правами и несет обязанности, предусмотренные федеральным и краевым законодательством.

3. На муниципального служащего распространяются установленные федеральными и краевыми законами ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой.

4. Гражданин при поступлении на муниципальную службу, а также муниципальный служащий ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, обязан представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Указанные сведения представляются в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Красноярского края.

5. Порядок применения видов поощрения муниципальных служащих устанавливается нормативными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления.

(ч. 5 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

6. За совершение дисциплинарного проступка - неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей - представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

1) замечание;

2) выговор;

3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится муниципальным правовым актом.

Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством.

**Статья 48. Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения**

(название ст.48 в ред. решения городского Совета [от 26.04. 2007 №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

(ст.48 в ред. решения городского Совета [от 26.04. 2007 №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с федеральным законом для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в федеральном законе в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

При поступлении на муниципальную службу гражданин предоставляет документы, предусмотренные федеральным законом.

Сведения, представленные гражданином при поступлении на муниципальную службу, могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке. В случае установления в процессе проверки обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу, указанный гражданин информируется в письменной форме о причинах отказа в поступлении на муниципальную службу.

2. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом.

Поступление гражданина на муниципальную службу оформляется актом представителя нанимателя (работодателя) о назначении на должность муниципальной службы. Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу являются представитель нанимателя (работодатель) и муниципальный служащий.

3. При замещении должности муниципальной службы заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым городским Советом депутатов в соответствии с требованиями федерального закона. Представитель нанимателя (работодатель) заключает трудовой договор и назначает на должность муниципальной службы одного из кандидатов, отобранных конкурсной комиссией по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы.

4. Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается нормативными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления в соответствии с Типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утвержденным законом Красноярского края [от 24.04.2008 №5-1565](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU24DMJ200800316.doc).

(ч. 4 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 № 54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

5. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных [Трудовым кодексом Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200102414.html), трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случаях, предусмотренных федеральным законом.

При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, либо сокращением штата работников органа местного самоуправления, муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

Законом Красноярского края муниципальным служащим могут быть предоставлены дополнительные гарантии.

6. Рабочее (служебное) время муниципальных служащих регулируется в соответствии с трудовым законодательством.

7. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью не менее 30 календарных дней и ежегодный дополнительный отпуск в соответствии с федеральным и краевым законодательством.

8. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законом Красноярского края.

Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми городским Советом депутатов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края.

9. В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и законами Красноярского края.

Определение размера государственной пенсии муниципального служащего осуществляется в соответствии с установленным законом Красноярского края соотношением должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Красноярского края. Максимальный размер государственной пенсии муниципального служащего не может превышать максимальный размер государственной пенсии государственного гражданского служащего Красноярского края по соответствующей должности государственной гражданской службы Красноярского края.

10. Порядок исчисления стажа муниципальной службы и зачета в него иных периодов трудовой деятельности, помимо указанных в федеральном законе, устанавливается законом Красноярского края.

Стаж муниципальной службы муниципального служащего приравнивается к стажу государственной гражданской службы государственного гражданского служащего.

**Глава 8.1. Гарантии осуществления полномочий выборных должностных лиц города**

(гл.8.1. введена решением Дивногорского городского Совета [от 23.04.2009 №50-300-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900136.doc))

**Статья 48-1. Гарантии осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления (далее - лица, замещающие муниципальные должности)**

1. Лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, устанавливаются следующие гарантии:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение должностных полномочий в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими материально-техническое и организационное обеспечение, локальными нормативными актами, принятыми в соответствии с [Трудовым кодексом Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200102414.html);

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного вознаграждения в размере, определяемом муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с законами края;

3) возмещение расходов, связанных со служебной командировкой, с повышением квалификации, в размере и порядке, установленными [Трудовым кодексом Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200102414.html) и принятыми в соответствии с ними локальными нормативными правовыми актами;

4) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения полномочий по вопросам местного значения, от находящихся на территории муниципального образования органов местного самоуправления, а в случаях, установленных федеральными законами, - от организаций всех форм собственности, общественных объединений и их должностных лиц по письменному запросу в течение 10 дней с момента получения запроса, право внеочередного приема должностными лицами органов местного самоуправления муниципального образования;

5) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска продолжительностью 52 календарных дней, а также ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, в связи с работой в местностях с особыми климатическими условиями, предоставляемого в соответствии с законодательством Российской Федерации;

(п. 5 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу, а также обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период исполнения полномочий или после их прекращения, но наступивших в связи с исполнением полномочий;

7) (п.7 исключен решением Дивногорского городского Совета депутатов от 29.11.2012 №28-172-ГС);

8) (п.8 исключен решением Дивногорского городского Совета депутатов от 29.11.2012 №28-172-ГС);

9) пенсионное обеспечение за выслугу лет в размере и на условиях установленных настоящим Уставом.

2. Лицу, замещающему муниципальную должность на непостоянной основе, устанавливаются следующие гарантии:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение должностных полномочий в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими материально-техническое и организационное обеспечение;

2) компенсация расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности:

а) заработной платы на время освобождения от работы из расчета средней заработной платы по основному месту работы, связанной с исполнением обязанностей по замещению муниципальной должности;

б) расходов по проезду, найму жилья и суточных по нормам, установленным для служебных командировок, в связи с обучением и (или) необходимостью представления интересов городского Совета депутатов. Размер компенсации определяется на основании документов, подтверждающих соответствующие расходы;

3) получение информации и материалов, необходимых для исполнения полномочий по вопросам местного значения, от находящихся на территории муниципального образования органов местного самоуправления, а в случаях, установленных федеральными законами, - от организаций всех форм собственности, общественных объединений и их должностных лиц по письменному запросу в течение 10 дней с момента получения запроса, право внеочередного приема должностными лицами органов местного самоуправления муниципального образования.

**Статья 48-2. Пенсионное обеспечение выборных должностных лиц города**

1. Лица, замещавшие муниципальные должности на постоянной основе не менее шести лет и получавшие денежное вознаграждение за счет средств местного бюджета, прекратившие исполнение полномочий (в том числе досрочно), имеют право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую к трудовой пенсии по старости или трудовой пенсии по инвалидности, назначенных в соответствии с Федеральным законом [«О трудовых пенсиях в Российской Федерации»](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200102274.html), Законом Российской Федерации [«О занятости населения в Российской Федерации»](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199100242.html), а также к пенсии по государственному пенсионному обеспечению, назначенной в соответствии с подпунктами 2 и 4 пункта 1 статьи 4 Федерального закона [«О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200102262.html).

2. Право на пенсию за выслугу лет не возникает в случае прекращения лицом, замещавшим муниципальную должность, полномочий в связи с отрешением от должности, отзывом избирателями, вступлением в отношении лица, замещающего муниципальную должность, обвинительного приговора суда, а также в случае принятия закона Красноярского края о роспуске городского Совета депутатов по основаниям, установленным в Федеральном законе "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

(п.2 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc), от 26.06.2014 №44-268-ГС)

3. Пенсия за выслугу лет, выплачиваемая за счет средств местного бюджета, устанавливается в таком размере, чтобы сумма трудовой пенсии (государственной пенсии) и пенсии за выслугу лет составляла 45 процентов ежемесячного денежного вознаграждения, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями, при наличии срока исполнения полномочий по муниципальной должности шесть лет. Размер пенсии за выслугу лет увеличивается на четыре процента ежемесячного денежного вознаграждения за каждый последующий год исполнения полномочий по муниципальной должности, при этом сумма трудовой пенсии (государственной пенсии) и пенсии за выслугу лет не может превышать 75 процентов ежемесячного денежного вознаграждения.

(п. 3 в ред. Решения Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1d77e822-ad77-4e90-a46d-48ef981baa9c.doc))

 4. Исчисление размера пенсии за выслугу лет осуществляется исходя из денежного вознаграждения по соответствующей должности на момент назначения пенсии.

5. Увеличение месячного денежного вознаграждения по муниципальной должности, занимаемой на день прекращения полномочий, является основанием для перерасчета пенсии за выслугу лет.

Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается также при изменении размера трудовой пенсии, с учетом которой установлена пенсия за выслугу лет.

6. Порядок назначения пенсии за выслугу лет устанавливается в соответствии со статьей 8 Закона края [№6-1832](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU24DMJ200800435.doc).

(п. 6 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

7. Выплата пенсии за выслугу лет, в случае сохранения ежемесячного денежного вознаграждения и денежного поощрения в соответствии со статьей 7 Закона края [№6-1832](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU24DMJ200800435.doc), осуществляется со дня, следующего за днем, в котором эти выплаты прекращены.

(п. 7 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

8. В случае отсутствия необходимого срока исполнения полномочий для установления пенсии за выслугу лет по основаниям, установленным настоящей статьей, лицу, замещавшему муниципальную должность и имеющему по совокупности необходимый стаж муниципальной (государственной) службы, дающий право на назначение пенсии за выслугу лет муниципальному служащему, в соответствии с уставом муниципального образования может быть предоставлено право на назначение пенсии за выслугу лет в порядке, установленном для назначения такой пенсии. При этом размер пенсии может исчисляться исходя из денежного содержания по последней замещаемой должности муниципальной службы, размер которого не должен превышать 2,8 должностного оклада с учетом действующих на территории районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями. Размер должностного оклада учитывается в фактически установленном размере по последней замещаемой должности муниципальной службы с учетом проведенных индексаций.

(п. 8 в ред. Решения Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1d77e822-ad77-4e90-a46d-48ef981baa9c.doc), от 26.06.2014 №44-268-ГС)

 9. Лица, замещавшие выборные муниципальные должности и прекратившие исполнение полномочий до 01.08.2008 года, имеют право на назначение им пенсии на условиях, установленных статьей 8 Закона края, в соответствии с настоящим Уставом, с момента обращения в соответствующий орган местного самоуправления.

**ГЛАВА 9. ПРАВОВЫЕ АКТЫ ГОРОДА**

**Статья 49. Система правовых актов города**

1. В систему правовых актов города входят:

1) Устав муниципального образования г. Дивногорск;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме;

3) нормативные и иные правовые акты городского Совета;

4) правовые акты администрации города, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления предусмотренных настоящим уставом.

(п. 4 в ред. решения городского Совета [от 26.04.2007 г. №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе правовых актов города, имеют прямое действие и применяются на всей территории города.

Иные правовые актов города не должны противоречить Уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме.

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания администрация города обязана сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а городской Совет депутатов - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

(абзац 3 введен решением городского Совета [от 26.06.2014 №44-268-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc))

3. Правовые акты города, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном решением городского Совета депутатов в соответствии с законом Красноярского края.

(п.3 введен решением городского Совета [от 23.04.2015 №52-323-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc))

**Статья 50. Нормативные и иные правовые акты городского Совета**

1. Городской Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Красноярского края, Уставом города, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении Главы города в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Городского Совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Красноярского края, Уставом города.

(п. 1 в ред. Решения Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc))

2. Решениями городского Совета могут утверждаться программы, регламенты, положения, правила, иные документы.

3. Решения городского Совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов городского Совета депутатов, если иное не установлено настоящим Уставом, Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html)

(ч. 3 в ред. решения городского Совета [от 26.04.2007 №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc), [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc))

4. Порядок издания правовых актов в пределах компетенции городского Совета определяется Регламентом.

5. Председатель городского Совета издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета.

6. Городской Совет вправе принимать ненормативные правовые акты, содержащие юридические предписания, адресованные конкретным субъектам.

7. Городской Совет вправе принимать не содержащие юридических предписаний заявления и обращения.

**Статья 51. Решения городского Совета**

1. Решение городского Совета (в дальнейшем - решение) - нормативный правовой акт по предметам ведения местного самоуправления, принятый городским Советом в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

2. Проекты решений могут вноситься депутатами и постоянными комиссиями городского Совета, Главой города, группами граждан, осуществляющими правотворческую инициативу в порядке, предусмотренном ст. 16 настоящего Устава, органами территориального общественного самоуправления, прокурором города.

При этом, проекты решений о бюджете города на соответствующий финансовый год и внесение в него изменений, об отчете исполнения бюджета города, могут быть внесены в городской Совет исключительно Главой города.

(ч. 2 в ред. Решения Дивногорского городского Совета [от 23.04.2009 №50-300-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900136.doc))

3. Проекты решений городского Совета депутатов предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение городского Совета депутатов только по инициативе Главы города или при наличии заключения Главы города.

(ч. 3 в ред. решения городского Совета [от 26.04.2007 №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

4. Порядок внесения и согласования проектов решений, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливается Регламентом городского Совета.

5. Принятое городским Советом депутатов решение направляется главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Глава города, имеет право отклонить решение городского Совета депутатов. В этом случае указанное решение в течение 10 дней возвращается в городской Совет депутатов с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава города отклонит решение, он вновь рассматривается городским Советом депутатов. Если при повторном рассмотрении указанное решение будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов городского Совета депутатов, оно подлежит подписанию главой муниципального образования в течение семи дней и обнародованию.

(ч. 5 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc))

6. Решения городского Совета официально публикуются в срок до 5-ти дней после их подписания Главой города.

7. Решения городского Совета вступают в силу после их подписания, если иное не предусмотрено в самом решении.

Решения городского Совета о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с [Налоговым кодексом Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200003621.html).

8. Решения городского Совета, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.

**Статья 52. Правовые акты администрации города**

1. Администрация города по вопросам своей компетенции издает постановления и распоряжения, которые подписывает от имени администрации Глава города.

Постановлениями администрации города осуществляется нормативное правовое регулирование вопросов местного значения, не отнесенных согласно п.1 ст. 26 настоящего Устава к компетенции городского Совета, а также вопросов, связанных с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Красноярского края.

2. Распорядительными актами администрации города являются носящие индивидуальный правовой характер распоряжения.

3. Руководители органов и структурных подразделений администрации города наделенные правами юридического лица по вопросам своей компетенции издают приказы.

4. Правовые акты администрации города вступают в силу с момента их подписания, если в самом акте не предусмотрено иное. Нормативные правовые акты администрации города, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу со дня их официального опубликования.

5. Глава города вправе принимать не содержащие юридических предписаний заявления и обращения.

6. Все правовые акты администрации города должны содержать указания на законные основания содержащихся в них предписаний и не могут противоречить действующему законодательству, а также решениям городского Совета.

**Статья 53. Обязательность правовых актов города**

1. Правовые акты города обязательны для исполнения всеми предприятиями, учреждениями и организациями, независимо от их организационно-правовых форм и подчиненности, расположенными на территории города, а также населением города.

2. Правовые акты города могут быть изменены, отменены, либо их действие может быть полностью или частично приостановлено органами и должностными лицами, их принявшими, либо признаны недействительными по решению суда, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Красноярского края, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации и уполномоченным органом государственной власти Красноярского края. В случае упразднения органов местного самоуправления или соответствующих должностей, принявших (издавших) соответствующий правовой акт либо изменения перечня их полномочий, правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными липами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта.

(ч. 2 в ред. решения городского Совета [от 26.04. 2007 №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc), [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

3. Неисполнение или ненадлежащее исполнение правовых актов города влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4. Правовые акты города могут быть обжалованы в судебных органах в установленном законом порядке.

**Статья 54. Толкование правовых актов города**

1. Официальное толкование правовых актов производится органами местного самоуправления города их издавшими.

2. Официальное толкование статей настоящего Устава производится, в случае необходимости, решением городского Совета.

**ГЛАВА 10. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 55. Экономическая основа местного самоуправления города**

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности города имущество, средства бюджета города, а также имущественные права города.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

**Статья 56. Муниципальная собственность города**

1. Муниципальная собственность города является достоянием населения муниципального образования. Владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью осуществляется в интересах жителей муниципального образования.

2. В собственности города может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения городского округа, в том числе:

- имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц;

- автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

(абз.2 в ред. Решения Дивногорского городского Совета [от 23.04.2009 № 50-300-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900136.doc))

- муниципальный жилищный фонд, состоящий их муниципального жилищного фонда социального использования, специализированного жилищного фонда и муниципального жилищного фонда коммерческого использования, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

(абз. 3 в ред. решения городского Совета [от 26.10.2006 №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

- пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения на территории города;

(абз. 5 исключен решением городского Совета [от 26.04.2007 №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

- имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории города;

- объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;

- имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка на территории города муниципальной милицией;

- имущество, предназначенное для обеспечения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также предоставления дополнительного образования и организации отдыха детей в каникулярное время;

- имущество, предназначенное для создания условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа;

(абз. 9 в ред. решения городского Совета [от 28.11.2012 №28-172-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

- имущество, предназначенное для сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов и мусора;

- архивные фонды, в том числе кадастр землеустроительной и градостроительной документации, а также имущество, предназначенное для хранения указанных фондов;

- имущество, включая земельные участки, предназначенное для содержания на территории города мест захоронения и организации ритуальных услуг;

- имущество библиотек города;

(абз. 14 в ред. решения городского Совета [от 26.10.2006 №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

- имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей города услугами организаций культуры;

- объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

(абз. 16 в ред. решения городского Совета [от 26.10.2006 № 21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

- имущество, предназначенное для развития на территории города физической культуры и массового спорта;

(абз. 17 в ред. решения городского Совета [от 26.10.2006 №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

- имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории города, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

- имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

- земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности города в соответствии с федеральными законами;

- пруды, обводненные карьеры на территории города;

(абз. 21 в ред. решения городского Совета [от 26.10.2006 №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

- (абз. 22 исключен решением городского Совета [от 26.04.2007 №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

- имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории города.

- имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья.

(абз. 24-25 введены решением городского Совета [от 26.10.2006 №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

- иное имущество, указанное в частях 2 и 3 статьи 50 Федерального закона [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200303925.html).

(п. 1 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

2) имущество, предназначенное для решения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города в случаях, установленных федеральными законами и законами Красноярского края.

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами городского Совета.

4) исключен решением Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1d77e822-ad77-4e90-a46d-48ef981baa9c.doc).

5) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

(п. 5 введен решением городского Совета [от 26.04.2007 №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

3. Администрация города ведёт реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Реестр муниципальной собственности города должен быть доступен для жителей муниципального образования.

(ч.3 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

3.1. В собственности города может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

(ч.3.1. введена решением городского Совета [от 29.11.2012 №28-172-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

4. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права муниципальной собственности, а также порядок учета муниципального имущества устанавливается федеральным законом.

**Статья 57. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Администрация города от имени муниципального образования самостоятельно владеет, пользуется и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности города в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными и краевыми законами, настоящим Уставом, а также нормативными правовыми актами городского Совета.

1.1. Порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью устанавливается городским Советом. При этом городской Совет:

1) устанавливает разграничение функций между органами, уполномоченными управлять муниципальной собственностью;

2) устанавливает порядок и условия приватизации муниципальной собственности;

3) определяет режим использования муниципальной казны;

4) устанавливает порядок управления и распоряжения муниципальными землями;

5) определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий;

(пп. 5 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1d77e822-ad77-4e90-a46d-48ef981baa9c.doc))

 6) осуществляет правовое регулирование по иным вопросам, предусмотренным действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.2. Управление и распоряжение муниципальной собственностью осуществляется администрацией города в пределах полномочий в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и решения городского Совета. При этом администрация города:

1) передает объекты муниципальной собственности в пользование или аренду, отчуждает их, а также совершает с ними иные сделки в порядке, определенном городским Советом;

2) определяет условия использования приватизированных или переданных в пользование объектов муниципальной собственности и контролирует их исполнение;

3) учреждает и ликвидирует муниципальные предприятия и учреждения, утверждает их уставы, а также назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности;

4) формирует и использует муниципальную казну;

5) принимает решения об использовании земельных участков, расположенных на территории муниципального образования в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации и решениями городского Совета;

6) разрабатывает и представляет в городской Совет программу приватизации муниципальной собственности, обеспечивает ее выполнение;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

2. Администрация города вправе передавать имущество города во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации и Красноярского края, органам местного самоуправления иных муниципальных образований в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом, решениями городского Совета.

3. Город может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе по решению Совета депутатов, межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения города. Имущество, входящее в состав муниципальной собственности, может закрепляться за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения, оперативного управления или использоваться иным способом в порядке, определяемом городским Советом. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет уполномоченный орган местного самоуправления – администрация города.

Администрация города, осуществляющая функции и полномочия учредителя определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, заслушивает ежегодные отчеты об их деятельности.

(ч. 3 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc), [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc), от 29.11.2012 №28-172-ГС)

4. Средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляют казну города.

5. Муниципальное образование отвечает по своим обязательствам имуществом, входящим в состав муниципальной казны. Обращенные к муниципальному образованию имущественные требования удовлетворяются, прежде всего, за счет средств местного бюджета.

6. Администрация города от имени муниципального образования субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивает их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

(ч. 6 в ред. Решения Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc))

**Статья 58. Бюджет города**

1. Местный бюджет - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для обеспечения задач и функций, отнесенным к предметам ведения города. Муниципальное образование г. Дивногорск имеет собственный бюджет и право на получение средств в порядке бюджетного регулирования за счет средств федерального и краевого бюджетов в соответствии с законами Российской Федерации и Красноярского края.

2. К собственным доходам бюджета города относятся средства самообложения граждан; доходы от местных налогов и сборов, доходы от региональных налогов и сборов, доходы от федеральных налогов и сборов; безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности города, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии с федеральными законами, и другие безвозмездные поступления; доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности; часть прибыли казенными муниципальными учреждениями, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами городского Совета, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов; штрафы, установление которых отнесено законом к компетенции органов местного самоуправления; добровольные пожертвования; иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Красноярского края и решениями городского Совета.

В доходы бюджета города зачисляются субвенции, предоставляемые на осуществление органами местного самоуправления города отдельных государственных полномочий, переданных им в соответствии с федеральными и краевыми законами.

Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете города на очередной финансовый год, производится в порядке, предусмотренном действующим бюджетным законодательством.

(абз. 3 введен решением городского Совета [от 26.10.2006 №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

(ч. 2 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

3. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления города самостоятельно с соблюдением требований, установленных [Бюджетным кодексом Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199803726.html) и принимаемыми в соответствии с ним законами Красноярского края.

4. К компетенции городского Совета относится: рассмотрение проекта бюджета, его утверждение, контроль за исполнением, утверждение отчета об исполнении бюджета.

К компетенции администрации города относится: составление проекта бюджета, его исполнение, контроль за правильностью использования выделенных бюджетных ассигнований.

5. В бюджете города, в соответствии с требованиями бюджетной классификации, раздельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, и субвенции, предоставленные для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными и краевыми законами, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы местного бюджета.

5.1. В процессе исполнения бюджета администрация города вправе вносить в него изменения по доходам, расходам в пределах утвержденных ассигнований по статьям бюджетной классификации.

Изменения бюджета, предусматривающие увеличение или уменьшение его доходной или расходной части, а также увеличение или уменьшение ассигнований по отдельным статьям бюджетной классификации утверждаются городским Советом депутатов по представлению Главы города.

(ч. 5.1 введен решением городского Совета [от 26.10.2006 №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

6. Проект бюджета города, решение об утверждении бюджета города, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета города и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления города, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежит обязательному опубликованию.

7. Расходы бюджета города осуществляются в формах, предусмотренных [Бюджетным кодексом Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199803726.html). Органы местного самоуправления ведут реестры расходных обязательств города в соответствии с требованиями [Бюджетный кодекс Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199803726.html) в порядке, установленном администрацией города.

(абз.7 в ред. Решения Дивногорского городского Совета [от 23.04.2009 №50-300-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900136.doc))

Органы местного самоуправления города самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, устанавливают муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов местных бюджетов на решение вопросов местного значения.

Если уровень расчетной бюджетной обеспеченности в муниципальном образовании, определенный в соответствии с федеральным законодательством, является основанием для предоставления дотаций в целях выравнивания бюджетной обеспеченности муниципального образования, размеры оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений определяется не выше предельных значений, установленных законом Красноярского края.

(абз. 3 в ред. решения городского Совета [от 26.10.2006 №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

Превышение расходов бюджета города над его доходами составляет дефицит бюджета города. В случае принятия бюджета города на очередной финансовый год с дефицитом в решении городского Совета депутатов о бюджете определяются источники его финансирования.

(абз. 4 введен решением городского Совета [от 26.10.2006 №21-127-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

8. Население города вправе непосредственно, путем проведения местного референдума принять решение о разовых платежах граждан, осуществляемых для решения конкретных вопросов местного значения. Органы местного самоуправления города используют собранные средства самообложения граждан исключительно по их целевому назначению, информируя об этом население через средства массовой информации.

(ч. 8 в ред. решения Дивногорского городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

**Статья 59. Доходы местного бюджета от местных, краевых и федеральных налогов и сборов**

1. Перечень местных налогов и сборов, полномочия городского Совета по их установлению, изменению и отмене устанавливается законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Доходы от местных налогов и сборов зачисляются в бюджет города по налоговым ставкам, установленным решением городского Совета в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. Проекты решений о внесении изменений и дополнений в правовые акты о местных налогах и сборах, вступающие в силу с начала очередного финансового года, должны быть приняты до утверждения местного бюджета на очередной финансовый год. Внесение изменений и дополнений в правовые акты о местных налогах и сборах, предполагающие их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускаются только в случае внесения соответствующих изменений и дополнений в решение городского Совета о местном бюджете на текущий финансовый год.

3. Доходы от краевых налогов и сборов зачисляются в бюджет города по налоговым ставкам и (или) нормативам отчислений, установленным законами края в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах для зачисления дохода от соответствующего краевого налога (сбора) в бюджет города.

4. Доходы от федеральных налогов и сборов зачисляются в бюджет города по налоговым ставкам и (или) нормативам отчислений, установленным законодательством Российской Федерации о налогах и сборах для зачисления дохода от соответствующего федерального налога (сбора) в бюджет города.

**Статья 60. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

(ст.60 в ред. Решения городского Совета [от 26.06.2014 №44-268-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200600225.doc))

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

**ГЛАВА 12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

(название гл.12 в ред. Решения Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc))

**Статья 61. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением**

(название ст.61 в ред. Решения Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc))

1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом, в соответствии с Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html).

(ч. 1 в ред. Решения Дивногорского городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc))

2. Население города вправе отозвать депутата городского Совета, Главу города в соответствии с федеральными и краевыми законами, а также настоящим Уставом.

**Статья 62. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством**

1. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления города перед государством наступает на основании решения суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законодательства Красноярского края, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им государственных полномочий в соответствии с федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200303925.html)

2. Должностные лица города за свои действия и принятые решения несут административную, дисциплинарную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством.

Ответственность должностного лица наступает в результате нарушения им Конституции Российской федерации, федеральных законов и законов Красноярского края, настоящего Устава.

3. Должностные лица города несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены соответствующими органами материальными и финансовыми ресурсами.

4. Ущерб, причиненный должностными лицами города в результате принятия незаконных решений или совершения неправомерных действий, а также бездействия, возмещается в полном объеме предприятиям, учреждениям, организациям и гражданам, которым причинен ущерб, на основании решения суда или арбитражного суда за счет средств местного бюджета и казны города. Городской Совет или администрация города вправе предъявить регрессный иск к виновному должностному лицу.

5. Граждане вправе обжаловать в суд решения должностных лиц города, если эти решения противоречат законодательству, нарушают права и законные интересы граждан.

**Статья 62.1. Удаление главы Города в отставку**

(ст. 62.1 введена решением городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc))

Городской Совет депутатов в соответствии с Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200303925.html) вправе удалить Главу города в отставку по инициативе депутатов городского Совета депутатов или по инициативе высшего должностного лица Красноярского края (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Красноярского края).

**ГЛАВА 12. ПРИНЯТИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА ГОРОДА**

**Статья 63. Принятие Устава города и внесение в него изменений и дополнений**

1. Устав города принимается городским Советом.

2. Устав города, решение городского Совета о внесении изменений и дополнений в Устав города принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов городского Совета.

3. Проект Устава города, проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав города не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения городским Советом вопроса о его принятии подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом порядка учета предложений по проекту Устава или нормативного правового акта о внесении в устав изменений и дополнений, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

4. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав города, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава города в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

 (ч. 4 в ред. Решения городского Совета [от 24.09.2009 №54-319-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200900391.doc), [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc)).

5. Исключен Решением городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc).

(ч. 5 в ред. Решения городского Совета [от 26.04.2007 №27-169-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRUMO240200700494.doc))

6. Устав города, решение городского Совета о внесении изменений и дополнений в Устав города подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

(ч.6 введена Решением городского Совета от 29.11.2012 №28-172-ГС)

**Статья 64. Инициатива об изменении Устава города**

Предложения о внесении изменений в Устав города могут вносить Глава города, группа депутатов городского Совета численностью не менее одной пятой от общего состава депутатов, а также жители города, обладающие избирательным правом, в порядке реализации правотворческой инициативы граждан.

**ГЛАВА 13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 65. Вступление в силу настоящего Устава и вносимых в него изменений и дополнений**

(ст.65 в ред. решения городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C4df5678e-e11c-4738-b1cc-47a2df7a5043.doc), от 29.11.2012 №28-172-ГС)

Устав города, решение о внесении изменений и дополнений в Устав города подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Глава города обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав города, решение городского Совета о внесении изменений и дополнений в Устав города в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.

Решение городского Совета депутатов об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий городского Совета депутатов, принявшего указанное решение.

Решение об изменении срока полномочий, а также решение об изменении перечня полномочий выборного должностного лица местного самоуправления применяется только к выборным должностным лицам местного самоуправления, избранным после вступления в силу соответствующего решения.

Пункты 9.1., 9.2., 13. части 1 статьи 7, пункт 8 части 1 статьи 7.1., подпункт 9 п.1 части 2 статьи 56 Устава, вступают в силу с 01.01.2012 года.

Пункт 26 части 1 статьи 7, пункт 5.4. части 1 ст.43 вступают в силу с 01.01.2012 года, пункт 13 части 1 ст.7.1. вступает в силу с 27.01.2013 года.

(абз. 6 введен решением городского Совета [от 28.10.2010 №7-43-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1d77e822-ad77-4e90-a46d-48ef981baa9c.doc))

### Положения статьи 14, части 2 статьи 23, части 4,6,7 статьи 37 настоящего Устава в редакции решения городского Совета депутатов от 23.04.2015 №52-323-ГС «О внесении изменений в Устав муниципального образования город Дивногорск Красноярского края» применяются в отношении порядка избрания Главы города после истечения срока полномочий Главы города, избранного до вступления в силу Закона Красноярского края от 01.12.2014 №7-2884 «О некоторых вопросах организации органов местного самоуправления в Красноярском крае» в редакции от 03.03.2015 №8-3182).

Положения части 3 статьи 49 вступает в силу с 1 января 2016 года.

(абз. введен решением городского Совета [от 23.04.2015 №52-323-ГС](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C1d77e822-ad77-4e90-a46d-48ef981baa9c.doc))

**Статья 66. Приоритет Устава города в системе актов местного самоуправления**

1. Все правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления, в том числе решения городского Совета, постановления и распоряжения Главы города, принимаются на основе и в соответствии с настоящим Уставом. В случае противоречия между положениями настоящего Устава и актами органов и должностных лиц местного самоуправления действуют и применяются положения настоящего Устава.

2. Решения городского Совета, правовые акты Главы города, иных органов и должностных лиц местного самоуправления, действовавшие до вступления в силу настоящего Устава, сохраняют силу в части, не противоречащей настоящему Уставу.