Российская Федерация



# Администрация города Дивногорска

Красноярского края

# Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

25.08.2020 г. Дивногорск № 1226р

О проведении в 2021 году конкурсного отбора проектов

инициативного бюджетирования в городе Дивногорске

(в ред. распоряжения от 29.10.2020 № 1723р)

В соответствии с Постановлением администрации города от 09.06.2018 N 92п "Об инициативном бюджетировании в городе Дивногорске", руководствуясь статьей 43 Устава города Дивногорска:

1. Провести с 12 по 15 января 2021 года конкурсный отбор проектов инициативного бюджетирования в городе Дивногорске.
2. Установить:

дату начала приема заявок - 26.10.2020;

дату окончания приема заявок - 01.12.2020 включительно.

1. Провести с 7 по 20 декабря 2020 года электронное голосование по проектам инициативного бюджетирования в городе Дивногорске.
2. Определить объем средств бюджета города, который планируется направить на реализацию проектов инициативного бюджетирования в городе Дивногорске в 2021 году, в размере 500 тысяч рублей.
3. Определить организатором конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в городе Дивногорске финансовое управление администрации города.

Прием заявок на бумажном носителе нарочно либо почтовым отправлением осуществляется финансовым управлением администрации города по адресу: 660099, г. Дивногорск, ул. Комсомольская, 2, кабинет 409, телефон: 8 (39144) 3-76-10, время приема заявок с 10.00 до 17.00.

 Заявки в электронном виде принимаются по адресу электронной почты: root@rf46.krasnoyarsk.su, в отсканированном или сфотографированном виде в форматах pdf или jpg с указанием в теме письма "Заявка по инициативному бюджетированию".

1. Утвердить:

форму [заявки](#P35) на участие в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования в городе Дивногорске согласно приложению 1;

форму протокола собрания инициативной группы по вопросу утверждения проекта инициативного бюджетирования согласно приложению 2;

форму первого (титульного) листа проекта инициативного бюджетирования согласно приложению 3;

[состав](#P85) конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в городе Дивногорске согласно приложению 4;

[критерии](#P135) оценки проектов инициативного бюджетирования в городе Дивногорске (балльная система оценок) согласно приложению 5.

5. Настоящее Распоряжение подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава города С.И.Егоров

Приложение 1

к Распоряжению администрации города

от . .2020 г. N р

 ЗАЯВКА

 на участие в конкурсном отборе проектов

 инициативного бюджетирования в городе Дивногорске

 1. Наименование проекта инициативного бюджетирования (далее - проект): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Сведения об инициативной группе:

 представитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. полностью)

 Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Состав инициативной группы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 3. Место реализации проекта (адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

 4. Краткое описание проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_.

 5. Стоимость проекта: .

 5.1. Общая стоимость проекта, рублей: \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 5.2. Средства инициативной группы, рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_.

 проценты \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 6. Ожидаемый срок реализации проекта: \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_ (месяцев, дней)

 7. Дополнительная информация и комментарии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_.

 8. Приложения к заявке (протокол (протоколы) собрания инициативной группы, проект инициативного бюджетирования, опись представленных документов и другие материалы):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_.

 Представитель инициативной группы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

 Дата подачи заявки "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

 Время подачи заявки \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

 (заполняется сотрудником организатора конкурсного отбора)

 Сотрудник организатора конкурсного отбора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность сотрудника организатора конкурсного отбора, подпись)

Приложение 2

к Распоряжению администрации города

от . .2020 г. N р

#  ПРОТОКОЛ

#  собрания инициативной группы по вопросу утверждения

#  проекта инициативного бюджетирования

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (дата проведения собрания) (время проведения собрания)

# Инициативная группа в составе:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

#  РЕШИЛА:

#  1. Утвердить проект инициативного бюджетирования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  (наименование проекта, краткое описание проекта, перечень и объем работ проекта)

#  2. Утвердить стоимость реализации проекта инициативного бюджетирования

# в суммовом выражении (в рублях): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  3. Утвердить размер доли софинансирования проекта инициативного

# бюджетирования инициативной группой в размере \_\_\_\_\_% и в суммовом выражении

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

#  4. Представитель инициативной группы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  (Ф.И.О., адрес проживания, контактный телефон представителя

#  инициативной группы)

#  Подписи всех участников инициативной группы:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

к Распоряжению администрации города

от . .2020 г. N р

#  ПРОЕКТ

#  инициативного бюджетирования

#  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  (наименование проекта)

#  Проект инициативного бюджетирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  (наименование проекта)

# разработан в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

#  (перечисление целей и задач)

#  Проект инициативного бюджетирования предлагается к реализации \_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  (место реализации проекта (адрес нахождения объекта

#  и (или) место проведения мероприятия и т.п.)

#  Проект инициативного бюджетирования предусматривает: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  (описание проекта, включая перечень и объем работ, иных мероприятий

#  по реализации проекта либо с приложением отдельной сметы проекта)

#  Стоимость реализации проекта инициативного бюджетирования (с

# приложением расчета стоимости) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (рублей), в том числе доля финансового участия инициативной группы в

# реализации проекта инициативного бюджетирования составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_% и в

# суммовом выражении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

#  Социальная значимость реализации проекта инициативного бюджетирования:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  (описание социальной значимости проекта инициативного бюджетирования)

#  Приложения:

#  1.

#  2....

#  Ф.И.О., подпись представителя инициативной группы

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4

к Распоряжению

администрации города

от . .2020 г. N р

СОСТАВ

КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСНОГО ОТБОРА ПРОЕКТОВ ИНИЦИАТИВНОГО БЮДЖЕТИРОВАНИЯ

В ГОРОДЕ ДИВНОГОРСКЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кузнецова М.Г. | - | Первый заместитель Главы города, председатель комиссии; |
| Середа А.И. | - | заместитель Главы города, заместитель председателя комиссии; |
| Фролова Н.В. | - | заместитель Главы города, секретарь комиссии; |
| Акулич П.В. | - | заместитель Главы города, секретарь комиссии; |
| Мурашов Ю.И. | - | Председатель городского Совета депутатов |
| Заянчуковский А.В. | - | депутат Дивногорского городского Совета депутатов (по согласованию); |
| Фридрих А.А. | - | депутат Дивногорского городского Совета депутатов (по согласованию); |
| Сморгон А.Л. | - | член Общественной палаты города Дивногорска (по согласованию); |
| Степаненков В.В. | - | член Общественной палаты города Дивногорска (по согласованию); |
| Шкоморода Н.В. | - | начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города Дивногорска; |
| Шнайдер Р.М.Спиридонова Н.В. | -- | директор МКУ «Городское хозяйство»;заместитель руководителя МКУ «АПБ». |

Приложение 5

к Распоряжению администрации города

от . .2020 г. N р

КРИТЕРИИ

ОЦЕНКИ ПРОЕКТОВ ИНИЦИАТИВНОГО БЮДЖЕТИРОВАНИЯ В ГОРОДЕ ДИВНОГОРСКЕ ПО БАЛЛЬНОЙ СИСТЕМЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование критерия** | **Количество баллов** |
| 1 | Уровень подготовки эскизного проекта (наличие, содержание, оформление и т.п.) | от 0 до 5 |
| 2 | Уровень подготовки очной презентации проекта (раскрытие содержания, использование графических и видео-материалов и т.п.) | от 0 до 10 |
| 3 | Участие инициативной группы в реализации проекта в неденежной форме (материалы, трудовые затраты и другие формы участия) | от 0 до 15 |
| 4 | Процент финансового участия инициативной группы в реализации проекта (в процентах от общей стоимости проекта) |
| для инициативных групп, в состав которых входят только физические лица |  |
| от 3% до 5% включительно | 10 |
| свыше 5% до 10% включительно | 15 |
| свыше 10% | 20 |
| для инициативных групп, в состав которых входят физические лица, юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели |  |
| от 3% до 10% включительно | 10 |
| свыше 10% до 20% включительно | 15 |
| свыше 20% | 20 |
| для инициативных групп, в состав которых входят только юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели |  |
| от 3% до 15% включительно | 10 |
| свыше 15% до 30% включительно | 15 |
| свыше 30% | 20 |
| 5 | Доступность проекта для маломобильных групп населения и семей с детьми-инвалидами | от 0 до 10 |
| 6 | Срок дальнейшего использования результатов проекта (на короткий срок - до 1 года; на среднюю перспективу - до 5 лет; на длительную перспективу - свыше 5 лет) | от 5 до 15 |
| 7 | Доля граждан, проголосовавших за проект путем электронного голосования, в общем количестве участников электронного голосования |
| до 20% включительно | 5 |
| свыше 20% до 50% включительно | 10 |
| свыше 50% до 70% включительно | 15 |
| свыше 70% | 20 |
| 8 | Востребованность проекта (подписные листы, предварительные собрания, подомовой обход, обсуждения в группе в социальных сетях, через программное обеспечение (приложения) для обмена информацией и т.п.) | от 0 до 10 |
| 9 | Социальная значимость проекта (общественная доступность для жителей, острота проблемы) | от 0 до 15 |
| 10 | Максимальное количество баллов | 120 |