

УТВЕРЖДАЮ:  
 Глава города Дивногорска  
 С.И. Егоров  
 «25» 01 2021 года

ОТЧЕТ  
 о выполнении Плана противодействия коррупции в администрации города Дивногорска за 2020 год,  
 утвержденного распоряжением администрации города Дивногорска  
 от 24.01.2020 №54р (в ред. от 20.04.2020 № 597р)

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители, реализующие мероприятия	Сроки исполнения	Информация о выполнении мероприятий (с указанием конкретных показателей)
<b>1. Организационные антикоррупционные мероприятия</b>				
1.1.	Обеспечение взаимодействия администрации города Дивногорска с Правительством Красноярского края по вопросам противодействия коррупции	Заместитель Главы города - руководитель аппарата администрации	В течение 2020 г.	Постоянное взаимодействие администрации города Дивногорска с Управлением Губернатора Красноярского края по профилактике правонарушений по вопросам противодействия коррупции посредством получения консультаций, предоставления отчетов о работе МО.
1.2.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	Заместитель Главы города - руководитель аппарата администрации	В течение 2020 г.	Взаимодействие с правоохранительными органами посредством методических консультаций.
1.3.	Проведение регулярного мониторинга действующих нормативных правовых актов с целью отбора актов, подлежащих антикоррупционной экспертизе	Отдел правового и кадрового обеспечения администрации	Постоянно	Работа по анализу действующих нормативно-правовых актов на предмет содержания норм, содержащих признаки коррупциогенности, проводится постоянно. Анализ проводится при подготовке проектов правовых актов на основе норм, установленных в действующих нормативно-правовых актах, а также при проведении правовой и антикоррупционной экспертиз проектов правовых актов и изучении законодательства, на основании которого эти проекты подготовлены.

1.4.	Обеспечение участия представителей общественности в заседаниях рабочих групп и совещательных органов в администрации города	Заместители Главы города в соответствии с направлениями деятельности	В течение 2020 г.	В рамках реализации ФКГС: участие представителей общественности на постоянной основе в заседании общественной комиссии по решению вопросов определения объектов благоустройства и направления денежных средств; включение представителей общественных организаций в состав приемочной комиссии объектов благоустройства; в составе комиссии конкурса проектов инициативного бюджетирования. Участие представителей общественности в заседаниях рабочих групп и совещательных органов в администрации города также обеспечено включением членов Общественной палаты города Дивногорска в состав совещательных органов в администрации города Дивногорска, а также в органах администрации города с правами юридического лица. Кроме того, представители общественности привлекаются к участию в работе комиссий по исполнению муниципальных контрактов.
1.5.	Проведение анализа жалоб, обращений граждан и организаций о фактах проявления коррупции в деятельности администрации города Дивногорска	Заместитель Главы города - руководитель аппарата администрации, общий отдел администрации города	Ежеквартально	Жалоб, обращений граждан и организаций о фактах проявления коррупции за 2020 год не поступало
<b>2. Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции</b>				
2.1.	Направление предложений в Законодательное собрание Красноярского края о внесении изменений в отдельные федеральные законы, законы Красноярского края в части, касающейся противодействия коррупции	Отдел правового и кадрового обеспечения администрации	По запросам органов государственной власти Красноярского края	Предложения не направлялись

2.2.	Организация подготовки проектов нормативно-правовых актов о внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты администрации города в целях устранения коррупционных факторов, выявленных по результатам антикоррупционной экспертизы	Отдел правового и кадрового обеспечения администрации	Постоянно	В отчетный период коррупционных факторов в нормативных правовых актах администрации города Дивногорска по результатам антикоррупционной экспертизы не выявлено
2.3.	Разработка и утверждение муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции	Отдел правового и кадрового обеспечения администрации	По мере необходимости	В отчетный период нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции в администрации города Дивногорска не принимались
2.4.	Организация направления на экспертизу проектов нормативно-правовых актов администрации в прокуратуру города согласно заключенному соглашению между администрацией и прокуратурой	Общий отдел администрации города Дивногорска	Постоянно	Получено 232 положительных заключений прокуратуры города Дивногорска на проекты нормативных правовых актов
2.5.	Обеспечение участия представителей гражданского общества, независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов, иных документов	Органы и структурные подразделения администрации города	Постоянно	В отчётный период заключения независимых экспертов в отношении нормативных правовых актов, их проектов, иных документов не поступали. Подготовлены 2 заключения об оценке регулирующего воздействия проектов постановлений администрации города Дивногорска (от 13.03.2020 и 21.12.2020). Подготовлено 3 заключения о проведении экспертиз постановлений администрации города Дивногорска (от 28.05.2020, 21.09.2020, 16.11.2020)
2.8.	Сбор и направление информации, подлежащей включению в Регистр муниципальных правовых актов Красноярского края	Общий отдел администрации города Дивногорска	Ежемесячно	В Регистр муниципальных нормативных правовых актов направлено 232 нормативных правовых актов

### *3. Анतिकоррупционные мероприятия в сфере кадровой политики*

3.1.	Проведение проверок по жалобам граждан на незаконные действия муниципальных служащих с целью установления фактов проявления коррупции	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	По фактам обращения граждан	Жалобы (обращения) граждан на незаконные действия муниципальных в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
3.2.	Проведение занятий с вновь принятыми муниципальными служащими администрации по вопросам прохождения муниципальной службы, этики поведения муниципального служащего, возникновения конфликта интересов, ответственности за совершение должностных правонарушений	Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города, кадровые службы органов администрации города	В течение 2020 г.	В целях повышения уровня правовой культуры и понимания ответственности муниципальными служащими администрации города Дивногорска проведены беседы с вновь принятыми муниципальными служащими по вопросам прохождения муниципальной службы, этики поведения муниципального служащего, возникновения конфликта интересов, ответственности за совершение должностных правонарушений, о чём имеется соответствующая отметка в трудовых договорах, заключаемых с муниципальными служащими.
3.4.	Осуществление проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе	Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города, кадровые службы органов администрации города	По мере поступления информации	В отчётный период информация о несоблюдении муниципальными служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе, не поступало, проверки не проводились
3.5.	Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений	Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города, кадровые службы органов администрации города	По мере поступления информации	В отчётный период информации о недостоверности и неполноте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений, не поступало. В связи с этим проверок не проводилось.

3.6	Контроль за актуализацией сведений, представленных муниципальными служащими при поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках, которые могут привести к конфликту интересов при прохождении муниципальной службы	Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города, кадровые службы органов администрации города	В течение периода	В отчётном периоде актуализированы сведения в анкетах о родственниках и свойственниках 28 муниципальными служащими. При анализе актуализированных анкет, сведений, которые могут привести к конфликту интересов при прохождении муниципальной службы, не выявлено.
3.7.	Обеспечение ежегодного повышения квалификации в сфере противодействия коррупции муниципальных служащих: - в должностные обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции; - исполнение должностных обязанностей связано с коррупционными рисками	Глава города, руководители органов администрации	В течение периода	Прохождение повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Вопросы профилактики и противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе» в объеме 24 часов в срок с 04.03.2020 по 06.03.2020 – количество обученных 1 чел. (заместитель главы города). Удостоверение о повышении квалификации рег № 216-1-11320.
3.8	Обеспечение обучения по образовательным программам в области противодействия коррупции муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации	Глава города, руководители органов администрации	В течение периода	Главный специалист отдела культуры администрации г. Дивногорска прошла профессиональную переподготовку в Институте экономики, государственного управления и финансов по программе «Государственное и муниципальное управление». В ходе прохождения обучения ею был прослушан курс «Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов» (общее количество часов 32/16).
3.9.	Размещение на официальном сайте администрации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей	Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города, кадровые службы органов администрации города	В 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, расходах, об имуществе и	Информация о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей размещена на официальном сайте администрации города в разделе «Противодействие коррупции» в установленный срок

			обязательствах имущественного характера	
3.10.	Контроль за предоставлением сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых, гражданами претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и руководителей муниципальных учреждений	Органы администрации, осуществляющие функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений	По мере поступления информации	Информация о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений размещена на официальном сайте администрации города в разделе «Противодействие коррупции» в установленный срок
3.11.	Направление в Правительство Красноярского края сведений о применении к должностному лицу взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения	Отдел правового и кадрового обеспечения администрации города	По мере поступления информации	В отчетный период сведения о включении в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, в Правительство края не направлялись в связи с отсутствием таковых.

#### *4. Анतिकоррупционные мероприятия в финансово-экономической сфере*

4.1.	Осуществление проверок надлежащего использования муниципального имущества, находящегося в аренде, безвозмездном пользовании	Заместитель Главы города по вопросам финансов и собственности	В течение периода	В отчетный период проведены проверки использования муниципального имущества 5 помещений находящихся в аренде или безвозмездным пользовании. Нарушений не выявлено.
4.2.	Проведение информационно-разъяснительной работы с органами администрации города о требованиях Федерального Закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Отдел по организации закупок для муниципальных нужд	Постоянно	В течение отчетного периода информационно-разъяснительная работа проводилась путем взаимодействия отдела по организации закупок для муниципальных нужд с контрактными управляющими муниципальных учреждений и предприятий. В связи с изменениями законодательства в сфере контрактной системы отдел по организации закупок для муниципальных нужд провел в 2020 году один

				обучающий семинар.
4.3.	Применение конкурентных способов закупок	Отдел по организации закупок для муниципальных нужд, органы администрации города с правами юридического лица, муниципальные заказчики	Постоянно	<p>1. По Федеральному закону № 44-ФЗ – было проведено 318 аукционов в электронной форме на сумму 514 502,90 тыс. рублей, по результатам проведенных процедур были заключены контракты на сумму 465 883,7 тыс. рублей. Экономия бюджетных средств составила 48 619,20 тыс. рублей.</p> <p>Доля аукционов в электронной форме в общем объеме проведенных процедур составляет 100 %.</p> <p>2. По Федеральному закону № 223 – ФЗ было проведено – 2 конкурса в электронной форме, 1 запрос предложений в электронной форме, 59 запросов котировок в электронной форме, на сумму 54 626,8 тыс. рублей, по результатам проведенных процедур были заключены договоры на сумму 45 245,1 тыс. рублей. Экономия бюджетных средств составила 9 381,7 тыс. рублей.</p> <p>В отчётный период при проведении закупок для муниципальных нужд отделом культуры и подведомственными отделу культуры учреждениями применялись, в том числе, конкурентные способы закупок. Экономия бюджетных средств по отрасли составила 375694, 93 руб.</p>
4.4.	Осуществление финансового контроля за использованием бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством	Финансовое управление администрации города	Постоянно	Осуществление внутреннего финансового контроля в области бюджетных правоотношений и в сфере закупок. В 2020 году проведено 13 плановых проверок и 3 внеплановых. Объем проверенных бюджетных средств составил

				330600,9 тыс. рублей. По результатам проверок выписано 5 предписаний.
4.5.	Осуществление контроля за соблюдением и исполнением положений Административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Заместители Главы города в соответствии с направлениями деятельности	Постоянно	За отчетный период нарушений в исполнении положений Административных регламентов предоставления муниципальных услуг не выявлено
4.6.	Осуществление контроля за эффективным распределением фонда оплаты труда работников бюджетной сферы	Финансовое управление, органы администрации города с правами юридического лица	Постоянно	В отчетный период фактов нерационального использования бюджетных средств при распределении фонда оплаты труда работников бюджетной сферы не выявлено..

**5. Информационно-просветительские мероприятия антикоррупционной направленности**

5.1.	Обеспечение доступа к информации о деятельности администрации в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Заместитель Главы города - руководитель аппарата администрации	В течение периода	Проводится постоянная работа по повышению прозрачности и открытости исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг
5.2.	Поддержание сведений, размещенных на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в актуальном состоянии	Заместитель Главы города - руководитель аппарата администрации, руководители управлений и отделов администрации в части своей компетенции	Постоянно	Сведения, размещённые на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», поддерживаются в актуальном состоянии
5.3.	Ведение на официальном сайте администрации работы с населением с формой обратной связи	Заместитель Главы города - руководитель аппарата администрации	Постоянно	На официальном сайте администрации города создан раздел “Общественная приемная”, расположенный по адресу: <a href="http://divnogorsk-adm.ru/reception">http://divnogorsk-adm.ru/reception</a>

5.4.	Проведение тематических мероприятий в международный день борьбы с коррупцией	Руководители муниципальных учреждений	Декабрь 2020	Мероприятия к Международному дню борьбы с коррупцией в 2020 году организовывались и проводились в соответствии с утвержденным планом, размещенном на официальном сайте администрации города Дивногорска. Отчет о мероприятиях в рамках Международного дня борьбы с коррупцией, проведенных на территории муниципального образования город Дивногорск в 2020 году, размещен на официальном сайте администрации в разделе «Противодействие коррупции»
------	--	---------------------------------------	--------------	---