



Администрация города Дивногорска  
Красноярского края

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.12 2021

г. Дивногорск

№ 19/17

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского округа г. Дивногорск на 2022 год

В соответствии Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь статьями 43, 43.1, 53 Устава города Дивногорска,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемую программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского округа г. Дивногорск на 2022 год.

2. Отделу градостроительства и имущественных отношений комитета обеспечения градостроительной деятельности, управления закупками и имуществом администрации города обеспечить выполнение профилактических мероприятий, предусмотренных Программой профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами на 2022 год.


3. Признать утратившим силу постановление администрации г. Дивногорска от 19.05.2021 №85п «Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов».

4. Постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации г. Дивногорска в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Фролову Н.В.

6. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента его публикации.

Глава города

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop followed by a smaller loop and a short horizontal stroke.

С. И. Егоров

A faint, handwritten signature in blue ink, appearing as a series of overlapping loops and strokes.

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)  
охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального  
земельного контроля на территории городского округа  
г.Дивногорск на 2022 год**

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля,  
описание текущего развития профилактической деятельности  
контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем на решение  
которых направлена программа профилактики**

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского округа г.Дивногорск на 2022 год (далее – Программа) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям». Программа разработана в целях установления профилактических мер, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и периодичности их проведения в рамках осуществления муниципального земельного контроля.

В рамках профилактической работы, организованной органом муниципального земельного контроля, при проведении муниципального земельного контроля осуществлялись следующие мероприятия:

- размещен на официальном сайте администрации города Дивногорска перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля;

- подготовлены и размещены на официальном сайте администрации города Дивногорска доклады об осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского округа город Дивногорск за 2019 и 2020 гг. и об эффективности такого контроля;

- обобщена и размещена на официальном сайте администрации города Дивногорска практика осуществления муниципального земельного контроля с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые

должны приниматься юридическими и физическими лицами в целях недопущения таких нарушений.

Предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального земельного контроля юридическим лицам выдавались в 2020 году и продолжают выдаваться в 2021 году.

Динамика числа выдачи предостережений при осуществлении муниципального земельного контроля приведена ниже:

Вид контроля	2019 год	2020 год	2021 год
земельный контроль	7	2	7

При осуществлении муниципального земельного контроля проводились мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими и физическими лицами.

В рамках муниципального земельного контроля в 2019 году проведено 45 проверок, в том числе: в отношении юридических лиц – 4; в отношении граждан – 41. В 2020 году проведено 24 проверки, в том числе: в отношении юридических лиц – 2; в отношении граждан – 22. За истекший период 2021 года проведено в отношении граждан -18 проверок, в отношении юридических лиц – 1.

В целях контроля соблюдения требований земельного законодательства в 2020 году проведено 59 рейдовых осмотров в отношении 151 земельного участка. За истекший период 2021 года проведено 45 рейдовых осмотров, в отношении 163 земельных участков.

## Раздел II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

### Цели Программы

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) предупреждение нарушений обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований.

### **Задачи Программы**

1) выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) укрепление системы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям путем активизации профилактической деятельности;

3) повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, граждан.

## **Раздел III. ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

### **Перечень профилактических мероприятий на 2022 год**

Органом муниципального земельного контроля проводит следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит.

#### **1. Информирование.**

осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации города) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации города), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация города обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации города в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация города также вправе информировать население городского округа г. Дивногорск на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

#### **2. Объявление предостережения.**

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у Органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 №151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией города предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией города в течение 20 рабочих дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

### 3. Консультирование.

Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации города в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией города в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

#### 4. Профилактический визит.

Профилактический визит проводится Инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, Инспектор в день проведения профилактического визита направляет информацию в форме отчета о проведенном профилактическом визите уполномоченному должностному лицу Органа муниципального контроля для принятия решения о проведении контрольного мероприятия в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Инспектор проводит обязательный профилактический визит в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности).

Решение в форме распоряжения о проведении обязательного профилактического визита принимается администрацией г. Дивногорска не позднее, чем за 7 рабочих дней до даты его проведения.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения способами, предусмотренными статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». При этом при определении даты проведения профилактического визита учитывается срок для направления уведомления, а так же срок на хранение уведомления в отделении связи по месту нахождения контролируемого лица.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется Органом муниципального контроля.

Уведомление о проведении обязательного профилактического визита составляется в письменной форме или в форме электронного документа и содержит следующие сведения:

- 1) дата, время и место составления уведомления;
- 2) наименование контрольного органа;
- 3) полное наименование контролируемого лица;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) Инспектора;
- 5) дата, время и место обязательного профилактического визита;
- 6) подпись Инспектора.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Орган муниципального контроля не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

Срок проведения обязательного профилактического визита определяется Инспектором самостоятельно и не должен превышать 1 рабочего дня.

№ п/п	Наименование мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований	Срок исполнения	Примечание
1.	Размещение на официальном сайте Администрации г.Дивногорска перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов	Постоянно в течение года, в сроки, установленные законодательством	
2.	Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц (граждан) – правообладателей земельных участков по вопросам соблюдения обязательных требований земельного законодательства, путем размещения сведений по вопросам соблюдения обязательных требований, Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте в разделе муниципального земельного контроля ( <a href="http://www.divnogorsk-adm.ru/gradostroitel-stvo/zemelnyj-kontrol/">http://www.divnogorsk-adm.ru/gradostroitel-stvo/zemelnyj-kontrol/</a> ). в сети «Интернет», средствах массовой информации, иных формах	В течение года	
3.	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии со статьей 49 Федерального закона от 30 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», если иной порядок не установлен федеральным законом.	При наличии сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым	



		законом ценностям	
4.	Учет предостережений в текущем году и анализ вынесенных предостережений в сравнении с аналогичным периодом прошлого года	По мере вынесения предостережения	
5.	<p>Консультирование: осуществляется по телефону, на личном приеме, в ходе проведения профилактического или контрольного мероприятия по следующим вопросам:</p> <p>а) местонахождения, контактные телефоны, адрес официального сайта администрации г. Дивногорска в сети «Интернет» и адреса электронной почты: Администрация г. Дивногорска: 663090, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Комсомольская, 2. Телефон для справок (консультаций): код города Дивногорска 8(39144) 3-72-76, адрес электронной почты уполномоченного органа: E-mail: divarh@divnogorsk-adm.ru ;</p> <p>б) График работы органа муниципального земельного контроля: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 09-00 до 18-00; суббота, воскресенье – выходной день; обеденный перерыв с 13-00 до 14-00.</p> <p>Продолжительность рабочего дня непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час; Время приема посетителей: вторник с 13-00 до 17-00; четверг с 9-00 до 12-00.</p> <p>в) номера кабинетов, где проводятся прием и информирование посетителей по вопросам осуществления муниципального земельного контроля: прием и информирование посетителей администрации г. Дивногорска ведется в часы приема граждан в кабинете №415.</p>	По мере обращения контролируемых лиц и их представителей	
6.	Внесение информации о проводимых проверках и их результатах в ФГИС «Единый реестр контрольно-надзорных мероприятий»	Постоянно	
7.	Разработка и утверждение программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, территории городского округа г. Дивногорск на 2023 год	Август 2022 г. (не позднее 20 сентября 2022 года)	

**Перечень уполномоченных лиц, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий в сфере муниципального земельного контроля**

Должностными лицами уполномоченного органа, ответственными за реализацию мероприятий по профилактике нарушений по муниципальному земельному контролю, являются:

Должность	Функции	Контакты
-----------	---------	----------

Руководитель комитета обеспечения градостроительной деятельности, управления закупками и имуществом администрации города Дивногорска (Руководитель и координатор Программы)	Организация и координация деятельности по реализации Программы	8(39144) 3-66-74, divarh@divnogorsk- adm.ru
Начальник отдела градостроительства и имущественных отношений комитета обеспечения градостроительной деятельности, управления закупками и имуществом администрации города Дивногорска	Организация и проведение мероприятий Программы	8(39144) 3-72-41, divarh@divnogorsk- adm.ru
Ведущий специалист отдела градостроительства и имущественных отношений комитета обеспечения градостроительной деятельности, управления закупками и имуществом администрации города Дивногорска	Организация и проведение мероприятий Программы	8(39144) 3-72-76, divarh@divnogorsk- adm.ru

## **Раздел IV. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ**

### **Целевые показатели результативности и эффективности мероприятий Программы.**

#### **Ожидаемый результат Программы**

Целевые показатели результативности мероприятий Программы в сфере муниципального земельного контроля:

1. Количество выявленных нарушений требований земельного законодательства, в части требований по использованию земель и устранению нарушений в области земельных отношений.

2. Количество проведенных профилактических мероприятий.

3. Проведение совместных межведомственных профилактических мероприятий юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц (граждан).

4. Ожидаемый результат от реализации Программы - снижение количества выявленных нарушений требований земельного законодательства, в первую очередь, в части требований по использованию земель и устранению нарушений в области земельных правоотношений, при увеличении количества и качества проводимых профилактических мероприятий.

5. Эффективность программы определяется отчетными показателями по плану мероприятий по профилактике нарушений на 2022 год, которые должны составлять не менее 100 %.